



**COMUNE DI NERVIANO**  
**Città Metropolitana di Milano**

**DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO COMUNALE PERIODO 23.08.2015-22.08.2018 CIG 62648551E5**

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 316/RG DEL 25/05/2015**

**IMPORTO COMPLESSIVO DELL’APPALTO: € 1.243.800 IVA ESENTE COMPRENSIVO DI ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO PARI AD € 0,00 = (IVA ESENTE).**

**IMPORTO A BASE DI GARA SOGGETTO A RIBASSO: 1.243.800,00 (IVA ESENTE)**

La stazione appaltante si riserva di esercitare la facoltà di cui all’art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 per un ulteriore triennio e che pertanto il valore globale dell’appalto ai soli fini di quanto disposto dall’art. 28 del D.Lgs 163/06 è di € 2.487.600,00.= oltre IVA

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere a proroga tecnica nelle more dell’espletamento delle procedure di gara per il riaffidamento del servizio per la quale l’appaltatore è obbligato a garantire il servizio.

**DUVRI : non si procede alla redazione del duvri in quanto il servizio non è soggetto a rischi da interferenza**

**LUOGO DI ESECUZIONE:** indicato nel capitolato speciale d’appalto

**DURATA DELL’APPALTO:** 23.08.2015-22.08.2018

**LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE:** italiano

**VARIANTI :** ammesse

## **PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO DALLA PROPRIA**

**OFFERTA:** 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte).

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 83 del d.lgs 163/06 criteri indicati nella parte **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

**MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:** mezzi ordinari di bilancio

**NORMATIVA APPLICABILE:** il servizio in appalto rientra tra quelli previsti nell'allegato II B del D. Lgs. n.163/2006 (cat. 25 – CPV 85312110-3 ) ed è pertanto soggetto all'applicazione parziale del Codice dei contratti (art. 20 del Codice). **Si darà applicazione delle norme del D. Lgs. n. 163/2006 espressamente richiamate dalla documentazione di gara.** Tutte le modalità di partecipazione sono indicate nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Bando integrale.

Normativa regionale, statale e comunitaria nelle materie oggetto del servizio.

**D.lgs 163/06 e s.m.i.**

**Dpr 207/2010**

**D.lgs 81/2008 e s.m.i.**

## **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- il Bando di gara;
- il Capitolato Speciale d'Appalto;
- il presente Disciplinare di gara;
- i *fac-simile* di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, relative ai requisiti di partecipazione , fac-simile offerta economica

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Comune di Nerviano, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 12.15 del giorno 07.07.2015** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

**L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.**

**Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".**

Il Bando di gara, il Disciplinare di gara e i *fac-simile* di dichiarazioni sostitutive sono disponibili sul sito Internet dell'Ente ([www.comune.nerviano.mi.it](http://www.comune.nerviano.mi.it)) e su [www.arca.regionelombardia.it](http://www.arca.regionelombardia.it).

Il Capitolato Speciale d'Appalto è disponibile sui sopra specificati.

### **CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Nerviano per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore **12.15 del giorno 01.07.2015**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

L'inoltro delle richieste di informazioni saranno ammesse sino a 4 giorni lavorativi prima della scadenza prevista per l'arrivo delle offerte. Risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti saranno pubblicate fino a 2 giorni lavorativi antecedenti la scadenza del bando.

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA (articoli 34, 36 e 37 del D.Lgs 163/06)**

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti i seguenti soggetti giuridici:

- **Imprese singole;**
- **Raggruppamenti d'Imprese (ATI).** Sono ammesse alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, sia in forma orizzontale che verticale;
- **Consorzi.** Sono ammessi alla gara:
  - **Consorzi di concorrenti** di cui agli artt. 2602 e 2615-ter Cod. Civ., i quali non possono eseguire direttamente la/e prestazione/i oggetto dell'appalto, ma devono indicare le imprese consorziate esecutrici che dovranno svolgere effettivamente la /e prestazione/i;
  - **Consorzi di cooperative , Consorzi stabili,** di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del d.lgs. 163/06

**Si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara**

**medesima in associazione o consorzio.** I Consorzi di cooperative e Stabili, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

**TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE:** il giorno **07.07.2015** ore **12.15**- **termine perentorio.**  
Non si terrà conto dei plichi telematici pervenuti oltre tale termine.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Comune di Nerviano in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Comune di Nerviano attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 12.15 del giorno 07.07.2015** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Comune di Nerviano e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

## **PROCEDURA DI GARA E DATE DELLA GARA:**

**1^ SEDUTA PUBBLICA: IL GIORNO 08.07.2015 DALLE ORE 9.30 presso la sede dell'Ente, sita in Nerviano- Piazza Manzoni 14, per la verifica del corretto invio dell'offerta e la verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti.**

La Commissione di gara, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione presentata, procede a verificare la correttezza formale della documentazione e delle buste contenenti le offerte; in caso di valutazione negativa procede ad escludere i concorrenti dalla gara.

La stazione appaltante procede, altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.lgs. 163/06 e s.m., anche in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara, con riferimento ai medesimi concorrenti.

**Oltre ai requisiti di cui all'art. 38 citato la Stazione Appaltante effettuerà una valutazione complessiva sull'affidabilità morale e professionale del concorrente.**

**A tal fine il concorrente, come prescritto dall'art 38 comma 2 del d.lgs 163/06, deve dichiarare tutte le condanne penali riportate per qualsiasi fattispecie di reato (incluse le sentenze di patteggiamento e i decreti di condanna), ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, fatte salve le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, le condanne revocate e quelle per le quali è**

intervenuta la riabilitazione ( artt. 178 c.p. 445 c.p.p. e 683 c.p.p.), per consentire alla Stazione Appaltante di formulare il giudizio di rilevanza e incidenza sulla moralità professionale.

Per rendere una completa dichiarazione si suggerisce di acquisire presso il competente ufficio del casellario giudiziale una visura ex art. 33 D.P.R. 313/02, con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del casellario giudiziale rilasciato ai privati.

**Nel caso emergessero precedenti penali ostativi all'instaurazione di un rapporto fiduciario quale è quello contrattuale, l'ente escluderà il concorrente dalla procedura di gara o procederà alla revoca.**

**NEL CORSO DELLA PRIMA SEDUTA PUBBLICA INOLTRE la Commissione di gara procederà, per i candidati ammessi, all'apertura delle offerte tecniche per la sola verifica formale. Si precisa che le offerte tecniche verranno esaminate in sedute riservate della Commissione di gara al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti dal presente Disciplinare di gara. Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche la Commissione di gara tornerà a riunirsi in seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, l'attribuzione dei relativi punteggi e l'individuazione del miglior offerente nonché al calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D. Lgs. 163/2006. E' fatta altresì salva l'applicazione del comma 3 dell'art 86 d.lgs 163/06.**

**LA DATA DELLA SEDUTA PUBBLICA PER COMUNICAZIONE PUNTEGGI OFFERTE TECNICHE E APERTURA OFFERTE ECONOMICHE SARA' COMUNICATA AI CONCORRENTI MEDIANTE LA FUNZIONE "COMUNICAZIONI" DELLA PIATTAFORMA SINTEL.**

**Il Presidente della Commissione di gara comunicherà al Responsabile del Procedimento le offerte risultate anomale ai fini del successivo giudizio di anomalia.**

La valutazione dell'offerta anomala sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento ovvero da apposita Commissione istituita ai sensi dell'art 88 comma 1 bis del d.lgs 163/06.

Il responsabile del procedimento o l'apposita commissione procederanno a verificare le offerte risultate anomale ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/06 secondo quanto previsto agli artt 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e dall'art 121 del DPR 207/10. In particolare il concorrente la cui offerta risulti anomala dovrà presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo offerto e relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta ( a titolo di esempio : scomposizione offerta in quota personale, quota trasporti, quota spese generali, quota ammortamenti, quota utile d'impresa, quota oneri della sicurezza, per ciascuna voce le giustificazioni possono riguardare ad esempio quanto indicato all'art 87 comma 2 del d.lgs.163/06). Si richiama integralmente l'art. 87 del D.Lgs 163/06.

**La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle prime cinque migliori offerte secondo il procedimento previsto dagli articoli 87 e 88 del D.Lgs 163/06.**

**La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art 88 comma 1 bis del D.Lgs. 163/06.**

**Terminato il giudizio di anomalia, la Commissione di gara, in successiva seduta pubblica comunicherà l'esito del giudizio di anomalia e procederà all'aggiudicazione provvisoria del servizio**

**Sono escluse le offerte in aumento, si procederà anche in caso di unica offerta valida.**

In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto

nell'offerta tecnica. In caso di parità anche nelle offerte tecniche si procederà tramite sorteggio.

**Si darà applicazione al comma 2 bis dell'art 38 del d.lgs 163/06** e pertanto la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale rilevata, con riferimento agli elementi e alle dichiarazioni sostitutive di cui all'art 38 citato, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura dell'uno per mille, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ne' applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente e' escluso dalla gara, il pagamento della sanzione è comunque dovuto. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, ne' per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'articolo 46 comma 1 ter del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, le disposizioni di cui all'articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

In merito alla nozione di elementi e dichiarazioni essenziali, in caso di incertezza e per quanto non espressamente contemplato dal presente disciplinare si richiamano:

- la **determinazione dell'Avcp n 4 del 10/10/2012** BANDO- TIPO. Indicazioni generali per la redazione dei bandi di gara ai sensi degli articoli 64, comma 4-bis e 46, comma 1-bis, del Codice dei contratti pubblici,
- **il bando tipo dell'Anac n 2 del 02.09.2014** ,
- **Determinazione Anac n 1/2015**: Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163

**Le sedute di gara sono pubbliche ma solo i legali rappresentanti o procuratori delle ditte concorrenti hanno diritto di parola e di far inserire a verbale le loro dichiarazioni**

## **DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA A, A PENA DI ESCLUSIONE, PER OTTENERE L'AMMISSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA (requisiti di ammissione).**

Il concorrente singolo o raggruppato, dovrà presentare i seguenti documenti e dichiarazioni, che costituiscono elemento essenziale dell'offerta, ai sensi degli artt 46 comma 1 bis e 1 ter, art 74 comma 5 e art 38 comma 2bis del d.lgs 163/06 pertanto la loro mancanza, incompletezza, irregolarità determinerà l'applicazione della sanzione di cui all'art 38 comma 2BIS del d.lgs 163/06.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati **con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente ( i files dei documenti da firmare digitalmente devono essere in pdf)**

### **1. Copia scansita e firmata digitalmente, dal garante, della cauzione provvisoria di**

**Euro 24.876,00** corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 75 del D. lgs. 163/2006, testo vigente, da prestarsi in uno dei seguenti modi:

- a) mediante versamento sul c/c n. 4786 - Banca Popolare di Milano ABI 05584 - CAB 33450 - IBAN IT82E055843345000000004786 Piazza della Vittoria 17 - 20014 Nerviano ( trasmettere copia scansionata e firmata digitalmente della **quietanza** di versamento). Nel caso di depositi provvisori effettuati tramite bonifico bancario trasmettere copia **quietanzata** scansionata e firmata digitalmente del bonifico. **In caso di versamento il concorrente deve inoltre presentare a pena di esclusione impegno di un fideiussore, firmato digitalmente dal fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D. lgs. 163/2006, testo vigente**
- b) fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, di durata non inferiore a 180 giorni dal termine perentorio di presentazione delle offerte contenente a pena di esclusione:
  - impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006, testo vigente.

- la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante senza possibilità di porre eccezioni.
- **garantire il versamento della sanzione pecuniaria comminata dalla Stazione Appaltante nel caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale riscontrate negli elementi e/o nelle dichiarazioni rese dal concorrente, ovvero negli elementi e nelle dichiarazioni rese da soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base al presente disciplinare di gara, di cui agli articoli 38 comma 2bis e 46 comma 1ter del D.Lgs 163/06;**

c) ai sensi del D.M.- 123/2004, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema Tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1.

Possono beneficiare della riduzione del 50% della cauzione, in applicazione dell’art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 i concorrenti in possesso della certificazione di qualità rilasciata ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, allegando la suddetta documentazione sulla qualità.

In caso di A.T.I., la cauzione dovrà essere presentata dall’impresa mandataria intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

La riduzione della cauzione è accordata come segue: nel caso di A.T.I. di tipo orizzontale qualora il possesso della certificazione di cui all’art. 2 lettera q) del DPR 34/2000 sia comprovato dall’impresa capogruppo e da ciascuna delle ditte mandanti; nel caso di A.T.I. di tipo verticale la riduzione è accordata “pro quota” in relazione della parte di servizi che le ditte (mandanti e mandatarie) in possesso della certificazione di qualità rispettivamente eseguiranno.

**cauzione definitiva:** 10% dell’importo contrattuale; (le imprese di cui al comma 7 dell’art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 possono usufruire del beneficio di riduzione del 50%).

Si richiamano integralmente l’art. 75 e l’art. 113 del D.Lgs n. 163/2006.

IN CASO DI CONSORZI DI CONCORRENTI SI RICHAMA QUANTO ESPOSTO PER LE ATI.

IN CASO DI CONSORZI STABILI E DI COOPERATIVE VALE QUANTO ESPOSTO PER LE IMPRESE SINGOLE.

**Nel caso in cui il garante ( banca o assicurazione) non riesca ad emettere le polizze o la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva, con firma digitale dell’emittitore stesso, è consentito consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante ( banca o assicurazione e del Concorrente) entro il 07.07.2015 ore 12.15, in busta chiusa con scritto all’esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l’oggetto: “NON APRIRE CAUZIONE PROVVISORIA GARA PER PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE ASILO NIDO COMUNALE PERIODO 23.08.2015-22.08.2018 CIG 62648551E5” da recepire a Comune di Nerviano Ufficio Protocollo – Piazza Manzoni 14- Nerviano** Gli orari di apertura del protocollo sono i seguenti: Lunedì dalle ore 11.00 alle ore 12.15, Martedì- Mercoledì, Giovedì, Venerdì : dalle ore 9.00 alle ore 12.15. Giovedì anche pomeriggio dalle ore 16.00 alle 17.15. Sabato dalle 9.15 alle 12.15,

Si darà applicazione alle disposizioni di cui all'art 38 comma 2 bis e art 46 comma 1 ter con riferimento ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità della cauzione provvisoria a condizione che quest'ultima risulti già costituita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

**NB:** costituisce **irregolarità essenziale non sanabile** e dunque causa di esclusione la mancata costituzione della cauzione provvisoria entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro la mancata allegazione in sede di gara della cauzione ovvero incompletezza o irregolarità sarà oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

**2 Elenco firmato digitalmente dei servizi analoghi** a quello oggetto dell'appalto (**ossia servizi gestione asili nido**) eseguiti per enti pubblici o aziende private nel triennio 2012-2013-2014, per un importo complessivo pari ad almeno **Euro 1.243.800,00 iva esclusa**. Si richiama l'art. 42, comma 1 lett. a) del D. lgs. 163/26. (**allegare elenco servizi svolti a pena di esclusione completo di committenti, date, importi, oggetto**). (requisito frazionabile in caso di ati/ consorzio di concorrenti come specificato nell'apposito paragrafo; in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) si rimanda a quanto indicato all'apposito paragrafo.)

**3. Copia scansata e firmata digitalmente del Certificato Sistema di qualità conforme alle norme ISO 9001:2008 per la seguente attività: servizi a carattere socio-educativo ( requisito frazionabile)** non sono ammesse altre prove fatti salvi i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri stati membri. In caso di A.T.I./consorzi di concorrenti il certificato deve essere presentato almeno dalla ditta mandataria. **In caso di** consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del d.lgs. 163/06 si rimanda a quanto indicato all'apposito paragrafo ( **allegare, a pena di esclusione certificazione in corso di validità ) NON E' AMMESSO L'AVVALIMENTO DEL PRESENTE REQUISITO**

**4. Le seguenti dichiarazioni (requisiti di idoneità morale) rese, a pena di esclusione,** ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa, firmate digitalmente, ed attestanti:

1. che la ditta è iscritta alla camera di commercio di ..... n iscrizione .....per le seguenti attività .....che autorizzano l'espletamento del servizio
2. l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui alle lettere da a) a m quater ), dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 ossia:
  - a) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo salvo il caso di cui all'art 186 bis rd267/42, né è pendente un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) che non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 575/65 tale dichiarazione, dovrà essere resa a pena di esclusione anche dai seguenti soggetti: titolare e

direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici se trattasi di società in nome collettivo, dai direttori tecnici e da tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dai direttori tecnici e da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio.

- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. Questa dichiarazione, dovrà essere resa a **pena di esclusione** anche dai seguenti soggetti: titolare e direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici se trattasi di società in nome collettivo, dai direttori tecnici e da tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dai direttori tecnici e da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio.

La causa di esclusione di cui alla lettera c) e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del c.p. e dell'art. 445 comma 2 del c.p.p., l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- d) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art 17 della legge 55/90
- e) Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio istituito presso l'autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
- f) Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, né di aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale; la valutazione è rimessa alla stazione appaltante e potrà essere accertata con qualunque mezzo di prova.
- g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o a quella dello stato in cui sono stabiliti;
- h) di non aver **attive** a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico dell'autorità di vigilanza, per aver prestato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti,

i) di non aver commesso violazioni **gravi** ( ossia violazioni ostative al rilascio del durc di cui all'art. 2 comma 2, del d.l. 210/02), **definitivamente** accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato in cui sono stabiliti;

l) di essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili

**oppure**

di non essere soggetta a tale norma ( indicando il numero di dipendenti);

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art 9 comma 2 lettera c) del d.lgs 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1 del d.l. 223/2006

**m ter)** che non risultano iscritte sul sito dell'osservatorio presso l'autorità di vigilanza contratti pubblici segnalazioni a proprio carico per aver omesso denuncia dei reati previsti e puniti agli artt. 317 e 629 del codice penale (aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203), salvo che sussistano le cause di esclusione della responsabilità di cui all'art. 4, primo comma della Legge n. 689/1981;

**m quater )** di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. A tal fine il concorrente dichiara alternativamente: **di non essere** in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. con nessuna impresa e di aver formulato l'offerta autonomamente, **oppure** di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 del cc e di aver formulato l'offerta autonomamente **oppure** di essere a conoscenza della partecipazione alla presente gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 del cc e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche.**

3. di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste dal D.l.gs. n. 81/2008 testo vigente;
4. di accettare integralmente le disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto.
5. Di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.
6. di accettare che tutte le comunicazioni , anche ai fini dell'art 79 del d.lgs 163/06, inerenti la procedura di gara avvengano tramite la piattaforma Sintel;
7. di accettare che tutte le comunicazioni , anche ai fini dell'art 79 del d.lgs 163/06, inerenti la procedura di gara possano avvenire anche:  
- a mezzo fax e di indicare a tal fine il seguente n. di fax \_\_\_\_\_

- a mezzo pec indicando il seguente indirizzo pec \_\_\_\_\_

8. di eleggere **quale domicilio per le comunicazioni , anche ai fini dell'art 79 del d.lgs 163/06, la piattaforma Sintel**
9. di accettare che la documentazione presentata per la partecipazione alla gara sia oggetto di accesso da parte degli altri concorrenti nei limiti di quanto disposto dall'art 13 del d.lgs 163/06 e agli effetti di quanto previsto dall'art 79 del d.lgs citato
10. di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 ( flussi finanziari)
11. Di non trovarsi nel divieto di contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art 53 comma 16 ter del d.lgs 165/2001 (“I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed e' fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”)
12. **di aver preso visione dei luoghi presso cui dovranno essere svolte le prestazioni oggetto del presente appalto. A tal fine si precisa che il sopralluogo è da concordare previo appuntamento con l'ufficio servizi sociali tramite mail: [sociali@comune.nerviano.mi.it](mailto:sociali@comune.nerviano.mi.it) entro il 02.07.2015 termine perentorio. L'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere allegata a pena di esclusione alla documentazione di gara.**

**5. Copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del documento** che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione dell'art. 1, comma 67, della legge n.266/05 **pari ad € 140,00** In caso di R.T.I. e consorzi, il versamento è effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo.

I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e

inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico **deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, scansito e firmato digitalmente, alla documentazione amministrativa.

**NB:** costituisce **irregolarità essenziale non sanabile** e dunque causa di esclusione l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro la mancata allegazione in sede di gara dell'attestazione di versamento sarà oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

# **DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE, A PENA D'ESCLUSIONE NELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

**In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta tecnica così come in caso di offerta condizionata, plurima, il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art 46 comma 1 bis del d.lgs 163/06 senza applicazione dell'art 38 comma 2 bis e art 46 comma 1 ter del D.Lgs 163/06.**

Nell'apposito campo "requisiti tecnici" presente sulla piattaforma "Sintel", a pena di esclusione, dovrà inserire **un unico file firmato digitalmente** relativo al progetto tecnico che deve contenere gli elementi di valutazione indicati nel paragrafo "criterio di aggiudicazione"

Il progetto tecnico deve descrivere dettagliatamente quanto riportato nel capitolato speciale d'appalto in particolare all'art. 21 e nella sezione "**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**" del presente disciplinare di gara ed essere contenuto in max 20 pagine ( compresi di allegati) FORMATO A4 utilizzando un carattere non inferiore a arial 10 o times new roman 11. **In caso di progetto composto da più di 20 pagine si valuterà solo fino alla pagina 20.**

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta tecnica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

## **DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE, A PENA D'ESCLUSIONE NELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**

**In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica così come in caso di offerta condizionata, plurima, in aumento il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art 46 comma 1 bis del d.lgs 163/06 senza applicazione dell'art 38 comma 2 bis e art 46 comma 1 ter del d.lgs 163/06.**

Nell'apposito campo “**offerta economica**” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria **offerta economica consistente nell'importo complessivo offerto per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto**

Nell'apposito campo “**valore dei costi non soggetto a ribasso**” il concorrente dovrà inserire il valore **0,00 €**. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e ,quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo “**Dettaglio prezzi unitari offerti**” il seguente documento, firmato digitalmente:

**Allegato 5 – modello offerta economica. Sull'offerta economica va apposta marca da bollo da € 16,00**

**Nella scheda di offerta il concorrente deve inoltre indicare i PROPRI costi relativi alla sicurezza stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche del servizio offerto. Si richiama al riguardo l'art. 87 comma 4 del d.lgs. 163/06. Tali costi devono essere ricompresi nell'importo complessivo offerto dal concorrente medesimo per l'esecuzione del servizio.**

**Sono vietate le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono altresì vietate le offerte in aumento. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.**

L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida.

## **SUBAPPALTO**

### **È vietato il subappalto**

E' vietata la cessione anche parziale del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica salvo quanto previsto dall'art 116 del d.lgs 163/06.

## **I RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI DI CUI ALL'ART. 2602 C.C.**

**Nel caso in cui il concorrente per poter partecipare debba costituire un raggruppamento temporaneo d'impres e , la mancata dichiarazione della volontà di costituire l'ati e dell'indicazione della/e ditta/e da associare non potrà essere oggetto di integrazione ed il concorrente verrà escluso senza applicazione dell'art 38 comma 2 bis e art 46 comma 1 ter del d.lgs 163/06.**

Per le associazioni temporanee di imprese/consorzi ordinari di concorrenti si richiamano gli artt. 34 e segg. del D.Lgs. 163/2006, con la precisazione che, a pena di esclusione:

**A) la mandataria o capogruppo o il consorzio** deve fornire la garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese partecipanti all'A.T.I./consorzio, produrre il mandato collettivo speciale con rappresentanza o atto costitutivo del consorzio;

**B) La mandataria o capogruppo o consorzio e ciascuna delle ditte mandanti /consorziate devono:**

**1. nel caso di raggruppamento non ancora costituito**, produrre dichiarazione d'impegno a costituire il raggruppamento/consorzio specificando se di tipo orizzontale o verticale ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta indicata come mandataria negli atti di gara (impegno da allegare a pena di esclusione alla documentazione amministrativa);

**2.** dichiarare la percentuale del servizio che i soggetti raggruppati intendono rispettivamente eseguire nel caso di A.T.I. orizzontali, dichiarare le attività tra quelli oggetto della gara che le ditte rispettivamente intendono eseguire nel caso di A.T.I. verticale ;

**3.** Produrre le dichiarazioni di cui al punto (4) del presente disciplinare

**4.** Sottoscrivere l'offerta economica – in caso di raggruppamento già costituito l'offerta può essere firmata dalla sola ditta mandataria o capogruppo o consorzio

**Per le associazioni temporanee di imprese/consorzi ordinari di concorrenti il requisito di capacità tecnico-economica di cui al punto 2 del presente disciplinare è frazionabile e deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20%. L'impresa mandataria in ogni caso deve dichiarare il possesso dei**

requisiti minimi di qualificazione in misura maggioritaria. **Il requisito di cui al punto 3 (ISO) deve essere posseduto almeno dalla ditta mandataria.**

**In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio NON possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

**Tutte le dichiarazioni qui richieste devono essere firmate digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori (che dovranno allegare idoneo atto di procura) di tutte le imprese raggruppate**

## **I CONSORZI :**

Si richiamano gli artt. 34 e segg. del D.Lgs. 163/2006, testo vigente, l'art 94 commi 1 e 4 del DPR 207/210 e art. 277 del D.P.R. n. 207/2010 con la precisazione che, a pena di esclusione:

**A) Per i consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e lett. c) del D.Lgs. 163/2006:**

1. Devono indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre; qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 lettere b) e c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono. Qualora il **consorzio stabile intenda eseguire in proprio** il presente appalto, dovrà dichiarare tale volontà in luogo del nominativo dei consorziati. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione dell'Ente. **I consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b), e c) del D.Lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale . E' vietata la partecipazione a più di un consorzio.**

2. Il **consorzio** deve fornire la **cauzione provvisoria, sottoscrivere l'offerta economica** e quella **tecnica**, produrre **copia per estratto dell'atto costitutivo** del consorzio, **presentare tutta la documentazione richiesta alle imprese singole per ottenere l'ammissione** alla partecipazione alla gara del presente disciplinare;

3 Ciascuna delle imprese consorziate designate quali esecutrice dovranno produrre le dichiarazioni di cui al **punto 4** del presente disciplinare.

**IN PARTICOLARE PER I CONSORZI STABILI :** Ai sensi dell'art 277 del dpr 207/2010 la sussistenza in capo al consorzio stabile dei requisiti richiesti nel disciplinare è valutata a seguito dell'effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

I restanti requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori : **I CONSORZIATI INDICATI QUALI ESECUTORI DOVRANNO DIMOSTRARE DI POSSEDERE CUMULATIVAMENTE I REQUISITI DI CUI AL PUNTO 2 DEL PRESENTE DISCIPLINARE.**

L'ISO dovrà essere posseduto dal consorzio stesso.

Nel caso in cui il consorzio partecipi in proprio i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dovranno essere posseduti dal consorzio stesso.

**In caso di aggiudicazione, i soggetti consorziati esecutori dell'appalto non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara**

**Per i consorzi di cui alla lettera e) del D.Lgs. 163/2006 si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del citato decreto, nonché quanto previsto dal presente disciplinare per i raggruppamenti di imprese.**

**Tutte le dichiarazioni qui richieste devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore (che dovrà allegare idoneo atto di procura) del consorzio e delle consorziate**

## **AVVALIMENTO:**

**Nel caso in cui il concorrente per partecipare, necessiti del ricorso all'avvalimento, la mancata dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento e indicazione della ditta ausiliaria non potrà essere oggetto di integrazione ed il concorrente verrà escluso senza applicazione dell'art 38 comma 2 bis e art 46 comma 1 ter del d.lgs 163/06.**

I concorrenti potranno avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 163/2006

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34, in relazione ad una specifica gara di lavori, servizi, forniture può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto

**Ai fini di quanto previsto il concorrente, per avvalersi dell'istituto dell'avvalimento deve allegare alla documentazione di gara, la sotto riportata documentazione firmata digitalmente:**

- a - una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. - una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
- c una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34;
- f - originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g - nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5

dell'art 49 del d.lgs 163/06..

- Nel caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando la segnalazione all'Osservatorio in applicazione dell'articolo 38, lettera h) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia e trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11.

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

- Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**- In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.**

- Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

**In relazione a ciascuna gara, la stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.**

**Per quanto qui non disciplinato si richiama integralmente l'art 49 del d.lgs 163/06.**

Le dichiarazioni devono essere firmate digitalmente

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006. I criteri di valutazione scelti con i relativi parametri di ponderazione sono descritti dettagliatamente nell'art. 19 del capitolato speciale d'appalto e così riassunti:

**Offerta economica:     35/100**

**Offerta tecnica:       65/100**

**Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.**

**Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.**

Il punteggio totale potrà raggiungere un massimo di 100/100 punti.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida fermo restando la facoltà di non dar luogo alla aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico

I parametri per la valutazione dei criteri sopra elencati sono disciplinati dall'art. 19 del capitolato speciale d'appalto, con la specificazione che nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica.

La Commissione dichiarerà non ammissibili le ditte che non avranno conseguito un punteggio sulla **qualità tecnica del servizio di almeno 40 punti su 65**

#### **A) OFFERTA TECNICA:**

**Relativamente all'offerta tecnica i punteggi saranno attribuiti come segue:**

**A) Valutazione del progetto educativo** indicante obiettivi e risultati da raggiungere, con l'identificazione di indicatori e strumenti per la verifica/ valutazione del servizio nonché gradimento degli utenti. Si dovranno specificare la metodologia, le proposte educative e le modalità di relazione tra nido e famiglie e tra nido e Comune. Massimo punti 25.

Sottocriteri:

A.1 - descrizione del modello pedagogico di riferimento: max 5 punti

A.2 - Presentazione del Piano Pedagogico annuale e della programmazione educativa contenente obiettivi e risultati da raggiungere con riferimento ai soggetti in condizione di fragilità sociale e/o disabilità: max 5 punti

A.3 - proposte educative e descrizione delle attività, organizzazione della giornata: max 5 punti

A.4- modalità di coinvolgimento e comunicazione con le famiglie utilizzo di tecnologie informatiche e multimediali, anche in relazione alle famiglie straniere, e strumenti per la verifica/valutazione del servizio da parte delle famiglie (customer satisfaction): max 5 punti

A.5 - Modalità di collegamento con la rete dei servizi per la prima infanzia e con i servizi territoriali quali: UONPIA, consultori familiari, servizi sociali comunali e gestione associata, scuole dell'infanzia del territorio, reti formali ed informali, con particolare riferimento ai bambini disabili: max 5 punti

**B) Progetto gestionale:** Piano di formazione ed aggiornamento del personale nonché strategie e modalità atte ad affinare il coordinamento del lavoro degli operatori, nonché modalità di raccordo con i servizi comunali. Corretta osservanza dei requisiti di accreditamento. Deve essere prevista l'organizzazione e turnazione del personale atto a garantire la miglior compresenza e modalità di contenimento del turnover. Massimo punti 30

Sottocriteri:

B.1 - organizzazione generale, indicazione del numero di personale impiegato con specificato il titolo di studio del personale educativo e del coordinatore: max punti 5

B.2 - prospetto indicante le turnazioni del personale atto a garantire la miglior compresenza e il rispetto del rapporto educatore/bambini;modalità utilizzate per le sostituzioni e contenimento del turnover: max 3 punti

B.3 - Piano di formazione ed aggiornamento del personale: presentare il Piano di formazione per gli educatori, il personale di cucina e ausiliario (i punti saranno attribuiti per i corsi aggiuntivi rispetto a quelli già previsti nel capitolato speciale d'appalto): max 5 punti

B.4 - strategie e modalità atte ad affinare il coordinamento del lavoro degli operatori max 2 punti

B.5 – predisposizione, controllo e aggiornamento della documentazione per il mantenimento dei requisiti di accreditamento: max 3 punti

B.6 - strumenti di monitoraggio e valutazione dell'attività svolta da parte degli operatori (educatori, personale ausiliario e cuoco): max 5 punti

B.7 – monitoraggio, verifica e valutazione del servizio nel suo complesso, modalità di rendicontazione al Servizio

Asilo Nido comunale: max 3 punti

B.8 - proposte e attenzione all'educazione ambientale e alla promozione di stili di vita sostenibili sia coi bambini che con le famiglie; strategie utilizzate: max 4 punti

**C) Proposte Migliorative:** possibilità di utilizzare eventuali risorse aggiuntive, anche di personale specifico, al fine di produrre varianti migliorative a quanto stabilito dal capitolato (a titolo esemplificativo: strumenti e progetti migliorativi, attrezzature, materiale) senza alcun onere aggiuntivo per il Comune. Massimo punti 10

Sottocriteri:

C.1 - personale aggiuntivo specifico messo a disposizione (indicare qualifica e monte ore annuale): max punti 4

C.2 - progetti o attività migliorative con particolare attenzione a sinergie già realizzate in altri servizi analoghi o da realizzare per il servizio di che trattasi, comunque mediante documentati accordi, sviluppate con il tessuto sociale del territorio (famiglie, associazionismo, volontariato), allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza: max punti 3

C.3 - acquisto di attrezzature e materiale per lo svolgimento del servizio che resterà di proprietà comunale: max punti 3

**I punteggi su base 5,** verranno attribuiti utilizzando la seguente scala di valori:

- insufficiente: punti 0
- sufficiente: punti 1
- discreto: punti 2
- buono: punti 3
- distinto: punti 4
- ottimo : punti 5

**I punteggi su base 4,** verranno attribuiti utilizzando la seguente scala di valori:

- insufficiente: punti 0
- sufficiente: punti 1
- discreto: punti 2
- buono: punti 3
- ottimo : punti 4

**I punteggi su base 3** verranno attribuiti utilizzando la seguente scala di valori:

- insufficiente: punti 0
- sufficiente: punti 1
- buono: punti 2
- ottimo : punti 3

## B) Offerta economica

Per la valutazione dell'offerta economica (elemento B) si procederà secondo il seguente criterio:

l'offerta economica articolata, a pena di esclusione, in modo da indicare chiaramente e distintamente **i costi orari del personale da utilizzare, il prezzo complessivo del servizio riferito al periodo di affidamento dell'appalto**, come indicato nella scheda offerta ( allegato n 5 fac simile offerta).

**L'aggiudicazione avverrà in base al prezzo complessivo offerto per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto dell'appalto.**

L'offerta economica sarà valutata attribuendo il massimo punteggio alla ditta che avrà presentato il prezzo complessivo più vantaggioso. Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Dove :

C = punti massimi assegnabili relativi all'offerta economica= **35**

P<sub>i</sub> =(prezzo inferiore) prezzo più basso offerto tra quelli prodotti da concorrenti

P<sub>o</sub> = prezzo offerto dal concorrente a cui si deve attribuire il punteggio

X= = punteggio spettante al concorrente

Nell'indicazione del costo orario dovrà essere esplicitata con chiarezza la scomposizione dei costi stimati previsti nelle loro diverse componenti economiche (costo del lavoro, costi fissi, costi variabili e di periodo e ammortamenti, spese generali, margine di utile).

L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica dopo l'attribuzione del punteggio tecnico.

**L'offerta economicamente più vantaggiosa è calcolata sommando i punteggi finali derivanti dalla combinazione degli elementi sopra indicati.**

## **ALTRE INFORMAZIONI**

- L'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs. 163/2006 se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, oppure nel caso che nel frattempo si attivasse una Convenzione Consip specifica per la tipologia di servizio oggetto del presente appalto senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.
- E' esclusa la competenza arbitrale e il contratto non conterrà la clausola compromissoria
- l'Ente si riserva la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari ovvero ricorsi ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera e quelle imprese per le quali il Prefetto fornisce informazioni antimafia, ai sensi dell'art. 1-septies, del D.L. 629/82, convertito in Legge n. 726/1982;
- l'Ente si riserva altresì di procedere allo scorrimento della graduatoria in ogni caso in cui si renda necessario e di escludere dalla gara le offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino provenienti da un medesimo centro d'interessi in violazione di quanto dichiarato al punto 4 lettera m quater del disciplinare di gara;
- le spese contrattuali e quelle relative all'assolvimento dell'imposta di bollo su Capitolato Speciale d'Appalto, elenco prezzi , computo metrico sono a carico della ditta aggiudicataria;
- il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 48, comma 2 del D. Lgs. 163/2006. La stazione appaltante procederà alla verifica della sussistenza del requisito di cui all'articolo 38, comma 1, lettera i), del d.lgs. 163/06 anche mediante acquisizione del Durc. L'ottenimento di un Durc negativo determinerà l'esclusione del concorrente, la decadenza dall'aggiudicazione nonché ogni altro effetto di legge.
- un estratto dei verbali di gara sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente dopo l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace;
- **Successivamente** alla seduta pubblica NON sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara, stante quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 163/2006. I partecipanti interessati a conoscere la classifica provvisoria delle offerte presentate dovranno presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte economiche;
- **La comunicazione di cui all'art 79 comma 5 lettera a) del d.lgs 163/06 verrà inviata contestualmente, a tutti i candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio indicato dal concorrente in sede di partecipazione ovvero tramite PEC ovvero tramite fax agli indirizzi indicati ovvero tramite la piattaforma sintel in sede di gara ovvero tramite la piattaforma Sintel entro 5 cinque giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace. Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata verrà data notizia della spedizione a mezzo fax o a mezzo mail ai recapiti indicati dal concorrente in sede di partecipazione.**

- **Giusto quanto disposto dal D.M. Attività Produttive 12/3/2004 n. 123, art. 2, lett. c), la polizza si estinguerà decorsi 30 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione. Qualora l'impresa fosse, comunque, interessata a tornare in possesso della polizza cartacea, dovrà fare richiesta scritta ed allegare una busta adeguatamente affrancata per la restituzione della polizza fideiussoria a seguito dello svincolo della stessa. L'importo minimo del francobollo è di euro 1,40**

- Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Nerviano 26.05.2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO  
SERVIZI SOCIALI, ASILO NIDO, ISTRUZIONE, SPORT  
(Dott.ssa Stefania Parrello)

***Allegati:***

- ***n. 1 fac-simile dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà da rendersi ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 (punti 2,3,4) del disciplinare di gara da presentare dalle imprese singole e dai consorzi di cui alle lettere b) e c) della'art. 34 del d.lgs. 163/06 e da – e da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento ( mandataria e mandanti);***
- ***n. 2 fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui al punto 4 punto 2 lettere b) e c) ) del Disciplinare di gara, resa dai soggetti ivi elencati;***
- ***n. 3 fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui al punto 4 punto 2 lettera c) del Disciplinare di gara, per soggetti cessati nell'anno antecedente la data del bando;***
- ***n. 4 fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui al punto 4 da presentare da parte delle ditte consorziate designate quali esecutrici dei lavori e dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento;***
- ***n. 5 fac-simile scheda offerta economica.***