



Comune di Nerviano
Città Metropolitana di Milano

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

per la fornitura di stampati e manifesti diversi per uffici e servizi comunali periodo 1.01.2019/31.12.2020

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA - IMPORTO DELL'APPALTO

La fornitura ha per oggetto stampati vari e manifesti per diversi uffici e servizi comunali. Non è ammesso il subappalto.

Nella redazione dell'offerta economica si dovrà, inoltre, tenere conto del fatto che la tipologia, il materiale e i quantitativi indicati sono relativi alle necessità annue stimate, e che sono soggette a variazioni in base alle esigenze. La consegna della merce dovrà essere effettuata a lotti secondo le necessità contingenti.

- **Importo annuo stimato dell'appalto: € 8.400,00 annuo**

(€ 6.885,25 oltre IVA 22% pari a € 1.514,75)

- **Importo stimato complessivo per il periodo 1/01/2019 – 31/12/2020: € 16.800,00**

(€ 13.770,50 oltre IVA 22% pari a € 3.029,50)

ART. 2 - ESECUZIONE DEI LAVORI:

La Ditta per l'esecuzione dei lavori dovrà procedere se necessario:

a. per gli stampati:

- al ritiro dei campioni presso l'Ufficio Economato degli stampati già in uso, apportando le eventuali modifiche richieste;
- ad effettuare l'impostazione grafica dei nuovi lavori richiesti sulla base delle indicazioni ricevute e trasmettere bozza per la verifica; ad avvenuta approvazione procedere alla lavorazione;

b. per i manifesti:

- sulla base del testo trasmesso procedere all'impostazione del manifesto;
- inviare bozza per la verifica
- ad avvenuta approvazione procedere alla stampa

c. **per i manifesti del Consiglio Comunale o Assemblee pubbliche e per i manifesti comunque richiesti con "urgenza":**

- **Trasmissione del testo via mail da parte dell'ufficio Segreteria**
- **restituzione via mail entro 5 ore della bozza impaginata**
- **verifica da parte dell'ufficio e autorizzazione alla stampa**



Comune di Nerviano
Città Metropolitana di Milano

- **consegna dei manifesti a cura della Ditta affidataria nella mattinata successiva entro le ore 10.00**

Solo nel caso in cui l'autorizzazione alla stampa avvenga dopo le ore 16.00 la consegna può essere effettuata nel pomeriggio del giorno successivo – entro le ore 16.30.

E' richiesta l'operatività anche nella giornata di sabato.

ART. 3 – TERMINE DI CONSEGNA

Le consegne della merce, a cura e spese della Ditta aggiudicataria, dovranno essere effettuate come segue:

- a) entro cinque giorni lavorativi dalla data dell'ordine stesso;
- b) per quanto riguarda i **manifesti segnalati come "URGENTI"**, il giorno successivo, come specificato al precedente art. 2 punto C.

Ogni consegna sarà munita di regolare documento di trasporto, portante l'indicazione delle quantità e del tipo di materiale, che dovranno essere tassativamente quelli indicati nell'ordine.

Ogni fornitura, eseguita in difformità delle suddette disposizioni non sarà riconosciuta. Si precisa infine che il personale della Ditta fornitrice dovrà provvedere allo scarico e sistemazione nei luoghi di consegna della merce ordinata, sotto il diretto controllo degli incaricati del servizio.

Tutte le spese ed i rischi relativi alla consegna ed al trasporto sono a carico della Ditta, compresi gli eventuali deterioramenti della merce dovuti a negligenza o ad insufficienti imballaggi.

ART. 4 – LUOGHI DI CONSEGNA

Le consegne dovranno avvenire entro il giorno stabilito e per le quantità richieste presso:
SEDE MUNICIPALE - P.zza Manzoni 14 - Nerviano

Ovvero, se diversamente specificato, presso
SEDE POLIZIA LOCALE - Via Gen. C.A. Dalla Chiesa - Nerviano
SEDE SERVIZI SOCIALI - Via Vittorio Veneto 9 - Nerviano

ART. 5 – VERIFICA DELLA QUALITA' DEI MATERIALI

Tutti i materiali dovranno corrispondere ai requisiti richiesti.

La fornitura sarà soggetta a verifica da parte di funzionari incaricati dall'Amministrazione. Qualora i materiali forniti risultino difettosi, o in qualsiasi modo non rispondenti alle



Comune di Nerviano
Città Metropolitana di Milano

caratteristiche richieste, verranno rifiutati.

La Ditta affidataria del servizio è obbligata a provvedere al ritiro ed all'immediata sostituzione della merce rifiutata.

La merce respinta, anche nel caso di mancato ritiro da parte del Fornitore, non sarà comunque contabilizzata e pagata in nessun caso.

Qualora la Ditta non provvedesse al ritiro ed alla sostituzione della merce rifiutata, l'Amministrazione Comunale procederà ad effettuare acquisti diretti presso altre Ditte, addebitando alla Ditta Affidataria la differenza tra il prezzo contrattuale e quello pagato. Per quanto riguarda la responsabilità della Ditta per difetti o vizi di merce, si richiama quanto previsto in materia dal Codice Civile.

ART. 6 - CAUSE DI DECADENZA - DICHIARAZIONE DI RISOLUZIONE

La decadenza della fornitura e la conseguente dichiarazione di risoluzione del contratto, dichiarata dal Funzionario Responsabile del Settore mediante apposito atto, può essere pronunciata per:

- sospensione o abbandono del servizio;
- cessazione o fallimento;
- subappalto del servizio non autorizzato;
- inadempienza contrattuale;
- applicazione penali per un importo pari al 10% dell'importo dell'appalto;

Eventuali danni o spese derivanti al Comune per colpa della Ditta affidataria sono a carico di quest'ultima.

ART. 7 - CORRISPETTIVO DELLA FORNITURA - MODALITA' DI PAGAMENTO- TRATTAMENTO LAVORATORI

La ditta trasmetterà mensilmente fattura elettronica al Codice Univoco Ufficio X7NAXD, la liquidazione avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della stessa previa verifica di regolarità e acquisizione del DURC da parte dell'Ufficio Competente.

Il pagamento avviene attraverso l'emissione di mandati. Qualora il Comune verifichi l'irregolarità del D.U.R.C. il pagamento delle fatture verrà sospeso fino alla regolarizzazione dei versamenti contributivi e previdenziali.

In caso di ottenimento di un DURC che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il Responsabile del procedimento sospende i pagamenti fino alla regolarizzazione e trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. La stazione appaltante dà comunicazione dell'inadempienza all'Impresa via pec, e invita alla regolarizzazione entro 15 gg. L'Impresa sarà comunque tenuta ad eseguire le prestazioni richieste in esecuzione del presente capitolato speciale d'appalto e nel contratto.



Comune di Nerviano
Città Metropolitana di Milano

In caso di non regolarizzazione nel termine assegnato, il pagamento di quanto dovuto può essere disposto dalla Stazione Appaltante direttamente agli enti previdenziali e assicurativi su loro indicazione. Il pagamento così effettuato ha effetto liberatorio nei confronti dell'appaltatore.

In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una trattenuta delle 0,50 per cento. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione della verifica di conformità, previo rilascio di DURC regolare.

La stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto per l'ipotesi di ottenimento, in corso di esecuzione di due DURC consecutivi irregolari.

ART. 8 - PENALITA'

Considerato che la fornitura oggetto del presente appalto è da ritenersi di utilità pubblica e non può essere sospesa, salvo i casi di forza maggiore, la Ditta affidataria dovrà eseguire la stessa nei modi, termini e forme previsti dagli atti contrattuali.

Qualora la Ditta Affidataria non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, o effettui una ritardata consegna di tutto o di parte della fornitura così come previsto al precedente articolo 3 del presente capitolato speciale d'appalto, per causa non dipendente da forza maggiore, il Funzionario Responsabile, oltre ad addebitare alla stessa il danno morale per il discredito, nonché i costi sostenuti dall'Ente per il compimento delle forniture non eseguite od eseguite in modo inadeguato, applicherà le seguenti penalità:

punto a) del precedente articolo 3 - € 51,00./giorno per ogni giorno di ritardo nelle forniture

Detto importo sarà raddoppiato per le violazioni successive alla prima, fatta salva la facoltà del Funzionario Responsabile di risolvere il contratto, ai sensi del precedente art. 6 e comunque dopo 15 giorni lavorativi di ritardo nelle consegne a partire dalla data dell'ordine stesso.

punto b) del precedente articolo 3 - € 154,95./giorno per ogni giorno di ritardo nelle forniture, fatta salva la facoltà del Funzionario Responsabile di risolvere il contratto, ai sensi del precedente art. 6, data l'urgenza delle forniture, dopo ulteriori 24 ore di ritardo.

Le penalità di cui sopra verranno comunicate via pec dal Funzionario Responsabile del Settore Economico-Finanziario e verranno recuperate mediante trattenuta sull'importo delle fatture in corso di liquidazione.



Comune di Nerviano
Città Metropolitana di Milano

ART. 9 - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE - AUMENTO E/O DIMINUIZIONE DELLA FORNITURA

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare le forniture richieste per quantità qualità e tipo relative agli stampati e ai manifesti così come specificati nello schema di offerta, in quanto le stesse verranno determinate in base alle necessità emergenti.

La Ditta accetterà senza pretendere risarcimenti di sorta aumenti o diminuzioni dell'importo dell'appalto e anche per le nuove forniture applicherà i prezzi contrattuali.

**ART. 10 - OBBLIGHI INERENTI LA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI IN BASE
ALLA L.N. 136/2010**

a) La Società appaltatrice è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136/2010.

b) Secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 9 bis della legge n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nelle transazioni finanziarie relative a pagamenti effettuati dagli appaltatori, subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'espletamento del presente appalto di servizi, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.. La risoluzione si verifica quando la parte interessata dichiara all'altra che intende valersi della presente clausola risolutiva. La risoluzione, in base all'art. 1458 c.c., non si estende alle obbligazioni della Società derivanti da sinistri verificatisi antecedentemente alla risoluzione del contratto.

ART. 11-CONSIP

La stazione appaltante nel caso venisse attivata una Convenzione Consip specifica per la tipologia di servizio oggetto del presente appalto potrà recedere dal contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 gg e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 legge 488/1999



Comune di Nerviano
Città Metropolitana di Milano

ART. 12- TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ART. 13 - CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'esecuzione del presente contratto sarà competente il Foro di Milano.