



# P.L.I.S. del Roccolo

## Seduta Comitato di Coordinamento del 02.07.2021

(verbale letto e approvato nella seduta del 24.09.2021)

### PRESENTI

<b>Presidente del Comitato di Coordinamento...</b>	Assessore Davide Spirito
<b>Comune di Arluno.....</b>	Sindaco Moreno Agolli Assessore Nicoletta Rondina
<b>Comune di Busto Garolfo.....</b>	Sindaco Susanna Biondi Assessore Patrizia Campetti
<b>Comune di Canegrate.....</b>	Assessore Davide Spirito
<b>Comune di Casorezzo.....</b>	Sindaco Pierluca Oldani Assessore Fabio Balzarotti
<b>Comune di Nerviano.....</b>	Assessore Laura Rodolfi
<b>Comune di Parabiago .....</b>	Assessore Dario Quietì
<b>Ufficio di Direzione .....</b>	Arch. Andrea Veronese Ing. Paolo Zaffaroni

Quote rappresentate: 100/100

La riunione si apre alle ore 17.30 in presenza presso la sala riunioni del Municipio di Canegrate. L'Assessore Quietì di Parabiago partecipa tramite collegamento da remoto.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante l'ing. Paolo Zaffaroni dell'Ufficio di Direzione.

### Ordine del giorno:

- 1) lettura del verbale (presa d'atto) della seduta precedente;
- 2) presentazione della verifica effettuata sulle aree comunali presenti nel Parco. Determinazione delle priorità di intervento per l'anno 2021 e autorizzazione alla spesa;



- 3) presentazione del progetto di manutenzione ordinaria dei percorsi e delle aree in gestione. Approvazione e autorizzazione alla spesa;
- 4) presentazione del progetto definitivo-esecutivo "Riqualificazione del Bosco del Roccolo in Comune di Canegrate". Approvazione e autorizzazione alla spesa;
- 5) presentazione del computo per manutenzione straordinaria e integrazione delle sbarre del Parco e autorizzazione alla spesa;
- 6) presentazione e approvazione del rendiconto economico della gestione 2020;
- 7) presentazione e approvazione variazione del bilancio di previsione 2021;
- 8) determinazioni in merito alle richieste del locatore dell'immobile "Laghetto Cantone" per contratti relativi ad attività di pesca sportiva e di cable wakeboard;
- 9) determinazioni in merito alla sentenza del T.A.R. Lombardia n. 01534/2021 del 23/06/2021;
- 10) varie ed eventuali.

### **1. Lettura del verbale (presa d'atto) della seduta precedente**

Viene letto il verbale della seduta del 04/06/2021, così come modificato rispetto alle osservazioni pervenute.

**Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti, approva la versione finale del verbale, che viene allegato al presente.**

### **2. Presentazione della verifica effettuata sulle aree comunali presenti nel Parco. Determinazione delle priorità di intervento per l'anno 2021 e autorizzazione alla spesa**

L'Ufficio di Direzione presenta l'elenco delle aree di esclusiva proprietà dei Comuni presenti all'interno del Parco, secondo le risposte inviate dagli Uffici Tecnici. I rappresentanti dei Comuni che non hanno ancora dato riscontro si impegnano a farlo a breve.

L'Ufficio di Direzione, riprendendo il computo già presentato al Comitato nella precedente seduta, suggerisce di intervenire prioritariamente sulla Cavettà del Signù di Arluno, già oggetto di riqualifica da parte del Parco nel 2003. Gli interventi di manutenzione straordinaria comprendono sostituzione di tratti di staccionata, sostituzione di tavoli picnic e rimozione di attrezzi ludici.

**Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti,**

- prende atto della consistenza delle proprietà comunali presenti nel Parco;



- stabilisce come prioritario l'intervento di manutenzione straordinaria della Cavetta del Signù in Comune di Arluno, come illustrato dall'Ufficio di Direzione nella precedente seduta, autorizzandone la spesa.

### **3. Presentazione del progetto di manutenzione ordinaria dei percorsi e delle aree in gestione. Approvazione e autorizzazione alla spesa**

L'Ufficio di Direzione presenta il progetto di manutenzione ordinaria dei percorsi e delle aree in gestione per gli anni 2021 e 2022. Il progetto comprende: contenimento della vegetazione invadente lungo i percorsi principali, cure colturali nelle aree gestite dal Parco, altri interventi di manutenzione ordinaria del verde e degli arredi già presenti (pannelli informativi, staccionate, segnaletica verticale). Il quadro economico complessivo ammonta ad Euro 22.000, per un servizio di 17 mesi da agosto 2021 a dicembre 2022.

L'Ass. Quieti del Comune di Parabiago chiede di posticipare il primo sfalcio a inizio luglio per una maggiore tutela di fauna e flora. Chiede inoltre di integrare il progetto con la manutenzione/integrazione della segnaletica e di coinvolgere le aziende agricole locali nella manutenzione del territorio.

Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti, esprime parere favorevole sull'attuazione del progetto di manutenzione ordinaria dei percorsi e delle aree in gestione del Parco del Roccolo 2021- 2022, autorizzandone la spesa.

### **4. Presentazione del progetto definitivo-esecutivo "Riqualificazione del Bosco del Roccolo in Comune di Canegrate". Approvazione e autorizzazione alla spesa**

L'Ufficio di Direzione presenta il progetto definitivo-esecutivo "Riqualificazione del Bosco del Roccolo in Comune di Canegrate", che è stato redatto da tecnici-facilitatori incaricati da Ersaf nell'ambito del progetto Life Gestire 2020, quindi senza costi per il Parco.

Il progetto, del costo complessivo di Euro 100.000,00, prevede interventi di riqualificazione del Bosco del Roccolo, di proprietà dei Comuni del Parco, attraverso: miglioramento forestale (abbattimento specie esotiche, sottopiantumazione con specie autoctone, creazione di aree a brughiera), ripristino dell'impianto vegetale del Roccolo, creazione di nuclei di colonizzazione di specie floristiche nemorali, adeguamento della pozza di abbeverata esistente, posa di cassette-nido per uccelli, posa di arredi per la didattica (bacheche, torretta di avvistamento, pannelli, panche) e manutenzione per un anno dopo i lavori.

Il progetto potrà essere realizzato impegnando parte dell'avanzo vincolato.

L'Ass. Quieti del Comune di Parabiago esprime alcune osservazioni sul progetto e proposte di integrazione, proponendo ulteriori interventi su aree agricole private intorno al



Bosco del RoccoLO. Invita l'Ufficio di Direzione ad un incontro esplicativo con il proprio funzionario dell'Ufficio Ecologia.

L'Ass. Spirito del Comune di Canegrate esprime apprezzamento per tali proposte, sostenendo che queste andranno prese in considerazione nell'elaborazione del nuovo P.P.I.

L'Ass. Rodolfi del Comune di Nerviano concorda con quanto espresso dal rappresentante di Canegrate.

Il Sindaco del Comune di Casorezzo chiede che parte dell'avanzo vincolato venga utilizzata anche per opere all'interno del proprio territorio, richiamando un precedente accordo tra i Sindaci risalente all'utilizzo di fondi per l'acquisto del laghetto Cantone.

**Il Comitato di Coordinamento, con la maggioranza dei voti,**

- esprime parere favorevole sull'attuazione del progetto "Riqualificazione del Bosco del RoccoLO in Comune di Canegrate, autorizzandone la spesa mediante applicazione dell'avanzo vincolato;
- invita l'Ufficio di Direzione a verificare la possibilità di recepire, in fase di esecuzione dei lavori, le osservazioni pervenute.

L'Ass. Quieti del Comune di Parabiago si astiene dalla votazione.

**9. Determinazioni in merito alla sentenza del T.A.R. Lombardia n. 01534/2021 del 23/06/2021**

Si anticipa la discussione del punto n. 9 all'ordine del giorno data la disponibilità telefonica dell'avv. Seccia. Partecipa alla discussione anche il Sindaco di Parabiago, collegato da remoto.

Dopo approfondita discussione, il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti, stabilisce di rimandare alla prossima seduta le determinazioni in merito alla sentenza di cui in oggetto.

**5. Presentazione del computo per manutenzione straordinaria e integrazione delle sbarre del Parco e autorizzazione alla spesa**

L'Ufficio di Direzione presenta il computo metrico estimativo redatto come stima per la manutenzione straordinaria e integrazione delle sbarre di accesso al Parco. Il computo è pari ad Euro 21.985 Euro per n. 3 sbarre da manutentare e n. 15 sbarre da posare ex-novo. Data la somma, l'Ufficio di Direzione spiega la necessità di dover utilizzare l'avanzo vincolato, con una variazione di bilancio del Comune Capofila che è prevista per ottobre.



Il Sindaco di Casorezzo sollecita nuovamente l'estrema esigenza di collocare le sbarre richieste per il proprio territorio, dato che l'area è frequentata da spacciatori di sostanza stupefacenti.

L'Ufficio di Direzione propone di anticipare l'appalto esclusivamente per le 3 sbarre chieste dal Comune di Casorezzo, utilizzando i fondi già disponibili sul bilancio p.e.f. 2021 per la spesa in conto capitale.

**Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti,**

- esprime parere favorevole sulla manutenzione straordinaria/integrazione delle sbarre di accesso al Parco, autorizzandone la spesa mediante applicazione dell'avanzo vincolato;
- dà mandato all'Ufficio di Direzione del Parco di anticipare la fornitura e posa di n. 3 sbarre nel territorio Casorezzo, utilizzando i fondi già disponibili sul bilancio p.e.f. 2021 per la spesa in conto capitale.

**6. Presentazione e approvazione del rendiconto economico della gestione 2020**

L'Ufficio di Direzione presenta il bilancio consuntivo del PLIS relativo alla gestione 2020, illustrando l'entità delle entrate e delle uscite, e la consistenza dell'avanzo.

Le entrate accertate sono state pari ad Euro 150.475,40, di cui Euro 133.468,54 come contributo dei Comuni convenzionati, Euro 4.726,24 come contributo di Regione Lombardia per il servizio volontario di vigilanza ed Euro 12.262,62 come importo di locazione del laghetto Cantone.

E' stato inoltre applicato l'avanzo vincolato per Euro 43.325,00.

Le spese sono state pari ad Euro 77.245,10.

L'avanzo 2020 è quindi pari ad Euro 116.537,30. L'avanzo vincolato totale è invece pari ad Euro 539.834,92.

L'Ufficio di Direzione informa che, al 30/06/2021, gli impegni di spesa assunti sono pari ad Euro 81.400 circa, superando l'importo delle spese 2020. Questa maggiore spesa è dovuta all'incremento delle attività dell'Ufficio di Direzione, grazie al rallentamento della pandemia e al rinforzo dell'Ufficio di Direzione con n. 2 ulteriori incarichi di supporto nel settore manutenzione e comunicazione/educazione ambientale.

Su suggerimento dell'Ufficio Ragioneria del Comune di Canegrate, al fine di limitare l'incremento dell'avanzo, l'Ufficio di Direzione chiede ai Comuni di versare entro il 15/07 il 50% del contributo già comunicato, mentre la rimanenza dovrà essere versata entro fine anno sulla base dell'andamento della spesa.

**Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti:**

- approva il bilancio consuntivo del PLIS relativo alla gestione dell'anno 2020, che si allega, e da cui risulta un avanzo per l'anno 2020 di Euro 116.537,30, che genera un avanzo vincolato totale pari ad Euro 539.834,92;
- stabilisce che i Comuni convenzionati trasferiscano al Comune Capofila, entro il 15/07/2021, il 50% del contributo dovuto già comunicato e, entro il 31/12/2021, la



rimanente quota, che verrà richiesta dal Comune Capofila sulla base dell'andamento della spesa.

## **7. Presentazione e approvazione variazione del bilancio di previsione 2021**

L'Ufficio di Direzione illustra la variazione al bilancio 2021 del Parco, consistente in:

- maggiori entrate per Euro 4.208,32 per il contributo di Regione Lombardia alla spesa corrente per il servizio volontario di vigilanza ecologica;
- maggiori entrate per Euro 1.000,00 per il contributo di Regione Lombardia alla spesa in conto capitale per il servizio volontario di vigilanza ecologica;
- applicazione dell'avanzo vincolato per Euro 127.000,00 per il finanziamento del progetto di cui al precedente punto 4 e per la manutenzione straordinaria di cui al precedente punto 5;
- variazione compensativa tra capitoli in uscita della spesa corrente per incrementare di Euro 800,00 il capitolo relativo alla manutenzione ordinaria e di Euro 20.000,00 il capitolo relativo agli incarichi professionali (redazione del nuovo P.P.I.)

Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti, approva la variazione al bilancio 2021 del Parco come sopra riportata e di cui si allega lo schema di sintesi.

## **8. Determinazioni in merito alle richieste del locatore dell'immobile "Laghetto Cantone" per contratti relativi ad attività di pesca sportiva e di cable wakeboard**

Richiamato il contratto di locazione del laghetto Cantone in Comune di Nerviano, l'Ufficio di Direzione informa che il locatore, società V.D., ha inviato due richieste di comodato d'uso ad associazioni sportive rispettivamente per l'attività di pesca sportiva e per l'attività di cable-wakeboard (sci nautico).

Si fa notare che l'immobile insiste sui Comuni di Nerviano e Pogliano Milanese e che il contratto di locazione non ammette il sub-affitto.

L'Ufficio di Direzione informa di avere effettuato verifiche sulle due associazioni (statuto e atto costitutivo) ed esprime parere tecnico favorevole subordinato alle seguenti condizioni:

- 1) la responsabilità finale della rimozione delle strutture rimarrà comunque dell'affittuario; qualora non venissero rimosse verrà escussa la fidejussione; a tal fine dovrà essere sottoscritta idonea postilla al contratto;
- 2) eventuali opere edilizie (murarie e impiantistiche) dovranno essere approvate dalla proprietà;
- 3) eventuali opere edilizie (murarie e impiantistiche) dovranno essere autorizzate con eventuale pratica edilizia secondo le prassi dei Comuni di Nerviano e Pogliano Milanese e a cura e spese dell'affittuario;
- 4) dovranno essere presentate eventuali SCIAP secondo le prassi dei Comuni di Nerviano e Pogliano Milanese e a cura e spese dell'affittuario.

R2  
B5



Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti, autorizza V.D. s.n.c. di Sada Daniele e C. alla stipula di due contratti di comodato d'uso gratuito e parziale (o altra forma idonea) rispettivamente con "Laghetto Cantone ARCI A.P.S." per l'attività di pesca sportiva e con "Action Sport 3K A.S.D." per l'attività di cable wakeboard per la sola durata del contratto di locazione in essere, e al termine del quale tutte le opere edilizie (murarie e impiantistiche) dovranno essere rimosse.

L'autorizzazione è rilasciata a condizione che vengano rispettate le prescrizioni formulate dall'Ufficio di Direzione sopra riportate.

**10. Varie ed eventuali:** nulla da discutere

Null'altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 20.10

Il presente verbale di n. 7 pagine è redatto in Canegrate da me Segretario il 09/07/2021

Segretario Verbalizzante:  
ing. Paolo Zaffaroni

Il Presidente del Comitato di Coordinamento:  
Davide Spirito (Assessore all'Ambiente  
del Comune di Canegrate)

## ELENCO CAPITOLI PARCO DEL ROCCOLO CON ECONOMIE

Codice bilancio	Capitolo	Descrizione	STANZIAMENTO ASSESTATO 2020	Accertato CO 2020	MINORI/MAGG E segno - magg e
2.01.01.02.000	33060	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DALLA REGIONE PER SPESE CORRENTI - PROVVIDENZE G.E.V	3.603,59	3.603,59	0,00
2.01.01.02.000	33061	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI PER LA GESTIONE CORRENTE	122.464,77	122.464,77	0,00
2.01.01.02.000	33063	PARCO DEL ROCCOLO - QUOTA DAL COMUNE DI ARLUNO PER IL PASSAGGIO DELLA GESTIONE CORRENTE (diff. acc/imp)	0,00	0,00	0,00
3.01.03.02.000	76100	PARCO DEL ROCCOLO - AFFITTO IMMOBILE LAGHETTO CANTONE DI PROPRIETA' DEL PARCO	12.054,00	12.262,62	-208,62
3.05.01.01.000	85005	PARCO DEL ROCCOLO - INTROITI DIVERSI - rimborso danni da assicurazione	0,00	0,00	0,00
4.02.01.02.000	100500	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI DESTINATI AD INVESTIMENTI	11.003,77	11.003,77	0,00
4.02.01.02.000	100501	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI DESTINATI AD INVESTIMENTI quote arretrate 2017-2018 comune di parabiago	0,00	0,00	0,00
4.02.01.02.000	100502	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DAI COMUNI DESTINATI AD INVESTIMENTI riversamento quote avanzo per investimenti da comune di arluno	0,00	0,00	0,00
4.03.10.02.000	100510	PARCO DEL ROCCOLO - CONTRIBUTI DALLA REGIONE CONTO CAPITALE - PROVVIDENZE G.E.V	1.170,01	1.122,65	47,36
	0	TOTALE GENERALE	150.296,14	150.457,40	-161,26
		entrate correnti	138.122,36	138.330,98	-208,62
		entrate conto capitale	12.173,78	12.126,42	47,36
		TOTALE GENERALE CONTROLLO	150.296,14	150.457,40	-161,26

## ELENCO CAPITOLI PARCO DEL ROCCOLO CON ECONOMIE

Codice bilancio	Capitolo	Descrizione	stanz assestato 2020	Impegnato CO 2020	economie
09.05.1.02.01.09.000	436500	PARCO DEL ROCCOLO - TASSE DI POSSESSO VEICOLI	350,00	350,00	0,00
09.05.1.02.01.99.000	436501	PARCO DEL ROCCOLO - IMPOSTE E TASSE varie (rottamazione)	0,00	0,00	0,00
09.05.1.03.01.02.000	436550	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA E BENI DI CONSUMO	3.468,77	3.115,57	353,20
09.05.1.03.01.02.000	436551	PARCO DEL ROCCOLO - CARBURANTE	3.000,00	0,00	3.000,00
09.05.1.03.01.02.000	436552	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA E BENI DI CONSUMO, EQUIPAGGIAMENTO, VESTIARIO - PROVVIDENZE G.E.V - FINANZIATO DA REGIONE	3.393,59	3.384,28	9,31
09.05.1.03.01.05.000	436562	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO MATERIALE PER PRONTO SOCCORSO (materiale sanitario) - ctb regionale provvidenze gev	210,00	193,26	16,74
09.05.1.03.02.02.000	436580	PARCO DEL ROCCOLO - RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO DOCUMENTATE	500,00	6,40	493,60
09.05.1.03.02.04.000	436590	PARCO DEL ROCCOLO - CORSI DI FORMAZIONE/ADDESTRAMENTO GUARDIE (quote di partecipazione e/o organizzazione tramite relatore)	2.000,00	390,40	1.609,60
09.05.1.03.02.05.000	436600	PARCO DEL ROCCOLO - TELEFONIA MOBILE (a rimborso documentato)	300,00	0,00	300,00
09.05.1.03.02.07.000	436620	PARCO DEL ROCCOLO - UTILIZZO BENI DI TERZI	500,00	323,30	176,70
09.05.1.03.02.09.000	436630	PARCO DEL ROCCOLO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	2.000,00	784,47	1.215,53
09.05.1.03.02.09.000	436633	PARCO DEL ROCCOLO - MANUTENZIONI ALTRE (mobili, impianti, macchinari, attrezzature, bosco etc)	30.000,00	2.842,92	27.157,08
09.05.1.03.02.11.000	436640	PARCO DEL ROCCOLO - INCARICO AL COORDINATORE	29.120,00	29.120,00	0,00
09.05.1.03.02.11.000	436643	PARCO DEL ROCCOLO - ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI (predisposizione materiale divulgativo, gestione servizio etc)	21.880,00	14.906,79	6.973,21
09.05.1.03.02.13.000	436655	PARCO DEL ROCCOLO - STAMPE OPUSCOLI E MATERIALE INFORMATIVO	14.685,00	3.111,00	11.574,00
09.05.1.03.02.18.000	436690	PARCO DEL ROCCOLO - SPESE PER SERVIZI SANITARI (ambulanza)	0,00	0,00	0,00
09.05.1.03.02.19.000	436696	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI DI CONNETTIVITA' E FONIA	1.000,00	746,64	253,36
09.05.1.03.02.99.000	436730	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI VARI (sito internet)	1.000,00	610,00	390,00
09.05.1.03.02.99.000	436731	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI VARI - educazione ambientale e attivita' con le scuole sul territori del Parco	5.000,00	0,00	5.000,00
09.05.1.03.02.99.000	436732	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI VARI -	500,00	0,00	500,00
09.05.1.03.02.99.000	436733	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI VARI - PROVVIDENZE G.E.V - FINANZIATO DA REGIONE	0,00	0,00	0,00
09.05.1.03.02.99.000	436734	PARCO DEL ROCCOLO - SERVIZI DI MANUTENZIONE PER ATTIVITA' DELEGATE AD AGRICOLTORI O ASSOCIAZIONI DI AGRICOLTORI PER LA GESTIONE DEL PARCO Dlgs 228/2001 art. 15	10.000,00	0,00	10.000,00
09.05.1.04.01.02.000	439200	PARCO DEL ROCCOLO - TRASFERIMENTO PER RIMBORSO SPESE PERSONALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ALL'ENTE CAPOFILA	0,00	0,00	0,00
09.05.1.04.01.02.000	439212	PARCO DEL ROCCOLO - TRASFERIMENTO PER RIMBORSO SPESE RICONOSCIUTO ALL'ENTE CAPOFILA	6.000,00	6.000,00	0,00
09.05.1.04.01.02.000	439215	PARCO DEL ROCCOLO - TRASFERIMENTO AL COMUNE DI ARLUNO PER RIMBORSO SOMME CANONE CONSORZIO VILLORESI	0,00	0,00	0,00
09.05.1.04.02.05.000	439280	PARCO DEL ROCCOLO - TRASFERIMENTI CORRENTI AD AGRICOLTORI O ASSOCIAZIONI DI AGRICOLTORI PER ATTIVITA' DELEGATE PER LA GESTIONE DEL PARCO DLgs 228/2001 art. 15	0,00	0,00	0,00

09.05.1.10.04.01.000	439400	PARCO DEL ROCCOLO - ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE	1.500,00	0,00	1.500,00
09.05.1.10.99.99.000	439420	PARCO DEL ROCCOLO - CONSERVAZIONE RETE E IMPIANTI - CONSORZIO VILLORESI	1.715,00	1.714,50	0,50
09.05.2.02.01.01.000	439700	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO AUTOMEZZO (quote arretrate parabiago +11003,77 quote 2019)	0,00	0,00	0,00
09.05.2.02.01.03.000	439720	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO MOBILI	3.825,00	946,72	2.878,28
09.05.2.02.01.05.000	439740	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO ATTREZZATURE - ctb regionale c/capitale provvidenze gev	1.170,01	1.122,65	47,36
09.05.2.02.01.07.000	439760	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO HARDWARE	3.500,00	0,00	3.500,00
09.05.2.02.01.07.000	439761	PARCO DEL ROCCOLO - ACQUISTO HARDWARE ctb regionale c/capitale provvidenze gev	0,00	0,00	0,00
09.05.2.02.01.99.000	439800	PARCO DEL ROCCOLO - SPESE D'INVESTIMENTO IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
09.05.2.02.03.05.000	439880	PARCO DEL ROCCOLO - INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE INVESTIMENTI	11.003,77	0,00	11.003,77
09.05.2.05.99.99.000	439930	PARCO DEL ROCCOLO - INCARICO PER REDAZIONE/REVISIONE PIANO PLURIENNALE DEGLI INTERVENTI (con quote arretrate parabiago)	0,00	0,00	0,00
09.05.2.05.99.99.000	439940	PARCO DEL ROCCOLO - SPESE D'INVESTIMENTO VARIE - PROVVIDENZE G.E.V - CONTRIBUTO REGIONALE	0,00	0,00	0,00
09.05.2.05.99.99.000	439945	PARCO DEL ROCCOLO - SPESE PER INVESTIMENTI	36.000,00	7.576,20	28.423,80
	0	TOTALE GENERALE	193.621,14	77.245,10	116.376,04
		SPESE CORRENTI	138.122,36	67.599,53	70.522,83
		INVESTIMENTI	55.498,78	9.645,57	45.853,21
		TOTALE GENERALE DI CONTROLLO	193.621,14	77.245,10	116.376,04

ENTRATE MAGGIORI CORRENTI	208,62
ENTRATE MAGGIORI CAPITALE	0,00
ENTRATE MINORI CONTO CAPITALE	47,36
ECONOMIA DI SPESE CORRENTI	70.522,83
ECONOMIA DI SPESE CAPITALE	45.853,21
TOTALE AV VINCOLATO 2020	116.537,30
CORRENTE E+U	70.731,45
CAPITALE E + U	45.805,85
TOT	116.537,30
ENTRATE	161,26
USCITE	116.376,04
TOT	116.537,30

<b>AVANZO COSTITUITO AL 31/12/2019</b>	<b>466.622,62</b>
Avanzo applicato nel 2020	43.325,00
Totale avanzo non applicato	423.297,62
Avanzo da esercizio 2020	116.537,30
<b>TOTALE AVANZO VINCOLATO AL 31/12/2020</b>	<b>539.834,92</b>

## Proposta di Variazione al bilancio di previsione del PLIS del Roccolo 2021

### PARTE CORRENTE

#### ENTRATE

importo	capitolo	da
4.208,32 €	33060	Regione Lombardia contributo GEV
4.208,32 €		

#### USCITE

importo	capitolo	motivo
2.000,00 €	436552	acquisto vestiario GEV
2.208,32 €	436630	acquisto cancelleria e materiale di consumo per servizio GEV
-1.000,00 €	436551	minore spesa per carburante
-8.000,00 €	436640	minore spesa per incarichi ufficio di direzione
-6.000,00 €	436731	minore spesa per educazione ambientale
-3.000,00 €	436734	minore spesa per attività manutentive affidate ad agricoltori
-1.000,00 €	436620	minore spesa licenze software
-1.800,00 €	436550	minore spesa per cancelleria e materiale di consumo
800,00 €	436633	incremento spese di manutenzione
20.000,00 €	436643	incarico per redazione nuovo PPI
4.208,32 €		

### PARTE CONTO CAPITALE

#### ENTRATE

importo	capitolo	da
127.000,00 €		avanzo vincolato
1.000,00 €	100510	Regione Lombardia contributo GEV
128.000,00 €		

#### USCITE

importo	capitolo	motivo
27.000,00 €	439945	manutenzione straordinaria/integrazione sbarre
100.000,00 €	da creare	progetto di riqualificazione del Bosco del Roccolo
500,00 €	da creare	acquisto arredi sede GEV
500,00 €	439761	acquisto hardware per sede GEV
128.000,00 €		

*\*la variazione verrà applicata nella prossima variazione di bilancio del Comune Capofila*