

Al Signor Assessore all'Ambiente del Comune di Nerviano

e p.c. Al Responsabile del Servizio Territorio/Ambiente/SUAP

OGGETTO: Interrogazione urgente con richiesta di risposta scritta – Verifica della catena esecutiva, dei mezzi d'opera e dell'eventuale ricorso al subappalto nell'affidamento in house-providing del verde pubblico ad Aemme Linea Ambiente S.r.l.

PREMESSO CHE:

- A far data dal **1° agosto 2026** è divenuto operativo l'affidamento in *house-providing* del servizio di gestione e manutenzione del patrimonio a verde comunale in favore della società pubblica *Aemme Linea Ambiente S.r.l.*, a seguito della scadenza della proroga tecnica precedentemente concessa alla ditta *Barretta S.r.l.*;
- L'istituto dell'affidamento *in house*, per sua natura e per conclusione della giurisprudenza amministrativa, presuppone che il soggetto affidatario pubblico possieda una struttura organizzativa e operativa idonea a svolgere direttamente le prestazioni affidate, rappresentando una delega che giustifica la deroga alle ordinarie procedure di gara;

CONSIDERATO CHE:

- È prioritario interesse del Consiglio Comunale verificare la reale capacità industriale del nuovo gestore sul territorio, accertando che l'affidamento non si traduca in una mera intermediazione amministrativa o in una parcellizzazione delle lavorazioni a terzi;
- Risulta necessario fare assoluta chiarezza sulle modalità esecutive avviate a partire dal 1° agosto, con particolare riferimento alla proprietà dei mezzi impiegati e all'identità delle maestranze che operano materialmente sulle aree pubbliche del nostro Comune;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, IL SOTTOSCRITTO CONSIGLIERE INTERROGA L'ASSESSORE COMPETENTE PER SAPERE:

1. Titolarità materiale del servizio e maestranze operanti

- Chi stia materialmente eseguendo, a partire dal 1° agosto 2026, le operazioni di sfalcio, diserbo e manutenzione del verde sul territorio comunale; nello specifico, se il personale operativo su strada sia composto da dipendenti diretti assunti da *Aemme Linea Ambiente S.r.l.* o se appartenga a soggetti terzi.

2. Regolarità della catena esecutiva e ricorso a subappalti/subaffidamenti

- Se il servizio sia svolto integralmente con risorse proprie di *Aemme Linea Ambiente S.r.l.*, oppure se la società abbia attivato contratti di subappalto, subaffidamento, nolo a caldo, prestazioni d'opera o altre forme di esternalizzazione, siano esse totali o parziali.

- In caso di ricorso a terzi, quali siano gli estremi delle autorizzazioni amministrative rilasciate dall'Ente, i nominativi delle ditte subappaltatrici/sub affidatarie coinvolte, le motivazioni tecniche della deroga all'esecuzione diretta e la percentuale economica del servizio così esternalizzata.

3. Proprietà e titolarità dell'Autoparco e dei Mezzi d'Opera

- Se i mezzi d'opera, i trattorini rasaerba, i furgoni e le attrezzature speciali impiegate sul territorio a partire dal 1° agosto siano di proprietà esclusiva di *Aemme Linea Ambiente S.r.l.* (o nella sua piena disponibilità tramite leasing/nolo a freddo intestato alla società stessa) e se tali mezzi rechino i loghi istituzionali del gestore *in house*.

4. Modalità tecniche e vigilanza del Controllo Analogico

- Attraverso quali strumenti tecnici e ordini di servizio l'Ufficio Tecnico Comunale stia tracciando la presenza quotidiana sul territorio dei mezzi e del personale, al fine di verificare la corrispondenza tra quanto fatturato da *Aemme Linea Ambiente S.r.l.* e le prestazioni effettivamente erogate in forma diretta.

Si richiede cortese risposta scritta, dettagliata e corredata dalla relativa documentazione tecnica (eventuali giornali di cantiere o richieste di autorizzazione al subappalto), entro i termini stabiliti dal Regolamento del Consiglio Comunale.

Nerviano, 06 agosto 2026

Consigliere Comunale

Massimo Cozzi



Comune di Nerviano

Città Metropolitana di Milano

Nerviano, data del protocollo

Alla C.A. Consigliere Massimo Cozzi

Oggetto: risposta a interrogazione – (prot. n. 21427 del 06-08-2026)

in riferimento all'interrogazione presentata in data 06 agosto 2026 e protocollata il 06 agosto 2026 al n. 21427 relativo l'affidamento ed il controllo della gestione verde pubblico a AEMME linea ambiente.

1. Titolarità del servizio e personale impiegato

- L'esecuzione delle prestazioni previste dal contratto è garantita da ALA, che organizza e coordina le squadre operative impiegate sul territorio.
- Le squadre sono dimensionate in funzione della programmazione annuale condivisa con il Comune, al fine di assicurare il rispetto del cronoprogramma e dei livelli di servizio previsti.

2. Organizzazione della catena esecutiva ed eventuale ricorso a soggetti terzi

- La responsabilità della gestione operativa e del coordinamento del servizio è in capo ad ALA, tramite un proprio Referente Tecnico.
- Qualora necessario per specifiche lavorazioni o esigenze organizzative, ALA può avvalersi di soggetti terzi, nel rispetto della normativa vigente in materia di affidamenti e dei limiti applicabili alle società in house.

3. Attrezzature e dotazioni operative

- Per lo svolgimento delle attività di sfalcio, potatura, diserbo e manutenzione sono impiegati mezzi e attrezzature conformi alle caratteristiche tecniche previste dall'Allegato 3 – *Norme Tecniche*.
- Le dotazioni operative sono idonee a garantire gli standard qualitativi e ambientali richiesti dal contratto, nonché l'integrazione con i servizi di igiene urbana e l'ottimizzazione delle risorse idriche.

4. Modalità tecniche e vigilanza

- Il monitoraggio delle prestazioni e delle risorse impiegate è assicurato attraverso gli strumenti previsti dagli atti di affidamento:
 - **Piattaforma informatica "Greenspaces"**, in fase di implementazione, sulla quale ALA aggiorna con cadenza settimanale le attività programmate ed eseguite;



- **Reportistica** contenente il dettaglio delle aree lavorate, delle superfici contabilizzate e delle eventuali prestazioni extra-canone;
- **Verifica degli Stati di Avanzamento Lavori** e conseguente contabilizzazione e fatturazione trimestrale delle prestazioni (aprile, luglio, ottobre e gennaio);
- **Tavolo Tecnico di Confronto**, convocato con cadenza almeno trimestrale, o su richiesta del Comune, per la verifica della qualità del servizio, dell'avanzamento delle attività e dell'eventuale aggiornamento della programmazione.

L'ASSESSORE
AL TERRITORIO, AMBIENTE E SUAP
Enrico Fontana