Comune di NERVIANO
Arrivo Prot. N. 0009972
del 23-04-2020
Categoria 3 Classe 3 Fascicolo

Comune di Nerviano

Protocollo n.
Titolo 3 Classe 3

BANDO ESPLORATIVO DI MOBILITA' VOLONTARIA (Art. 30 D.Lgs. 165/2001) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – VICE COMMISSARIO/COMMISSARIO DI P.L. – CAT. D A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE AL SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che disciplina il passaggio diretto del personale tra Amministrazioni diverse;

Vista la determinazione n. 251/R.G. del 21-04-2020 di approvazione del presente bando;

Visto il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 approvato con deliberazione della G.C. n. 171 del 12/12/2019 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento per l'accesso all'impiego nel Comune di Nerviano approvato con deliberazione G.C. n. 149 del 02/10/2014 e s.m.i.;

Visto il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il D.L.gs n. 165/2001 s.m.i.;

Visto il Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

RENDE NOTO

Che si intende valutare la possibilità di ricoprire, mediante ricorso all'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, n. 1 posto vacante in dotazione organica e precisamente:

- n. 1 posto di **"Istruttore Direttivo – Vice Commissario/Commissario di P.L." Cat. D** a tempo pieno e indeterminato da destinare al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile.

La vacanza del posto messo a selezione è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001. Nell'eventualità in cui il suddetto posto dovesse essere ricoperto mediante la procedura di cui al suddetto articolo, il presente avviso si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

Gli interessati, appartenenti al Comparto Regioni ed Autonomie Locali" con profilo professionale di **"Istruttore Direttivo – Vice Commissario/Commissario di P.L."** di cat. D di cui al CCNL 31.03.1999 o in categoria equivalente per soggetti appartenenti a comparti diversi con profilo

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

professionale uguale o equivalente a quello da ricoprire (tabelle di equiparazione di cui al Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri 26.06.2015 pubblicato in G.U. 216/2015) possono far pervenire apposita domanda, redatta secondo lo schema allegato e corredata da:

- curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
- fotocopia della carta d'identità;
- eventuale nulla osta preventivo oppure nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, in merito all'assoggettamento o meno ai vincoli assunzionali ai sensi dell'art. 1 c. 47 della Legge n. 311/2004.

Le domande di mobilità presentate al Comune di Nerviano anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione.

REQUISITI RICHIESTI

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:
- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- essere inquadrati nella categoria "D1" del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, con profilo professionale di **"Istruttore Direttivo – Vice Commissario/Commissario di P.L."**;
- aver superato il periodo di prova e aver conseguito specifica formazione per la Polizia locale, ai sensi della L.R. 4/2003 e della D.G.R. IX/925/2010;
- non avere riportato condanne penali o avere procedimenti disciplinari in corso nè avere sanzioni in seguito a procedimenti disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso: la presenza di condanne o di avere procedimenti disciplinari in corso o di avere sanzioni in seguito a procedimenti disciplinari negli ultimi due anni è causa ostativa alla presentazione della domanda;
- patente di guida cat. B;
- essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire (che verrà valutato dal medico competente del Comune di Nerviano);
- non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla Legge 68/99 (art. 3 comma 4);
- non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza ovvero aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il servizio civile, ai sensi dell'art. 15 comma 7ter della Legge n. 230/98, come modificato dall'art. 1 della Legge n. 130/2007;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 65/86 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.
Gli interessati dovranno altresì dichiarare:
- eventuale possesso della patente di servizio;
- di accettare l'obbligo di prestare servizio armato ed essere disponibile a condurre qualsiasi autoveicolo in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda con l'allegata documentazione, dovrà essere inoltrata con le seguenti modalità:

1. direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ente negli orari di apertura al pubblico entro le ore 12.15 del giorno **25/05/2020;**

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

2. spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento al COMUNE DI NERVIANO, Piazza Manzoni 14, 20014 NERVIANO (MI). Le domande spedite con raccomandata saranno prese in considerazione solo se pervenute al protocollo dell'Ente entro la scadenza;
3. via fax al n. 0331/438906 entro le ore 12.15 del giorno **25/05/2020;**
4. via posta elettronica certificata urp@pec.comune.nerviano.mi.it entro le ore 12.15 del giorno **25/05/2020;** (farà fede la data di avvenuta consegna registrata dal sistema che non può essere successiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. I messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale sono presi in carico solo se provengono da soggetti che dispongono a loro volta di posta certificata (art.6 D.Lgs n.82/2005).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o ritardata ricezione della domanda. Non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine o pervenute in maniera non leggibile anche se il ritardo o la non leggibilità dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.
Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio.
La domanda di partecipazione alla procedura ed il curriculum devono essere sottoscritti dal candidato, anche nel caso di invio con file pdf. La firma non è soggetta ad autenticazione. In tal caso occorre comunque trasmettere copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancanza di firma su entrambi i documenti (domanda e curriculum) o anche solo su uno degli stessi è causa di esclusione non sanabile.

L'invio tramite PEC costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi di Legge.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione Comunale esaminerà le domande pervenute prendendo in considerazione esclusivamente quelle contenenti i requisiti e le competenze professionali richieste nel presente bando.

PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione dei candidati avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima:

- esito del colloquio
- esperienza lavorativa prestata
- curriculum formativo e professionale con particolare riferimento alla specifica esperienza maturata nelle attività di polizia giudiziaria, ambientale e edilizia o, comuneque in ambito operativo
- superamento del periodo di prova nell'Ente di provenienza
- motivazione della richiesta
- possesso nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza oppure nulla osta preventivo.

Verrà valutata in via preferenziale la candidatura di coloro che allegheranno il nulla-osta incondizionato dell'amministrazione di appartenenza.

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

Si precisa che, PENA LA NULLITA' DELLA CANDIDATURA:

1. la presenza di condanne penali o l'avere procedimenti disciplinari in corso o l'avere sanzioni in seguito a procedimenti disciplinare negli ultimi due anni è causa ostativa alla presentazione della domanda e comunque motivo di esclusione dalla selezione;
2. non saranno prese in considerazioni le domande dei candidati prive dei **requisiti richiesti** ed indicati nell'apposito paragrafo.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati saranno verificati per determinare l'ammissione, secondo le condizioni previste dal presente avviso.
La valutazione dei singoli candidati avverrà attraverso un colloquio che si terrà il giorno **28/05/2020** a partire **dalle ore 11.00** e l'esame del relativo curriculum da parte di apposita Commissione.
I candidati saranno contattati per comunicare l'ora del colloquio a cui dovranno presentarsi con idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con la caratteristica del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti di gradimento. Il presente avviso infatti è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.
In caso di individuazione di uno o più dipendenti, verrà redatta una graduatoria e si disporrà l'assunzione in base all'ordine di inserimento in graduatoria.
In caso di mancata concessione del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza del vincitore o in caso di rinuncia da parte del vincitore, il Comune di Nerviano si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

ASSUNZIONE

Trattandosi di procedura di mobilità tra Enti, si realizzerà la cessione – al Comune di Nerviano - del contratto di lavoro in essere con l'Ente di provenienza e con inquadramento nella categoria giuridica ed economica vigente alla data del trasferimento. Il rapporto di lavoro che si costituirà presso il Comune di Nerviano sarà regolato secondo le norme del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto FUNZIONI LOCALI.

DIPENDENTI PUBBLICI PROVENIENTI DA ALTRI COMPARTI

Al personale trasferito si applicherà, ai sensi del comma 2, *quinquies* dell'art. 30 del d.lgs. n.165/2001, esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei Contratti collettivi vigenti presso questa Amministrazione.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.
I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate.

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione di dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@sinetinformatica.it.
Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato, sino a scadenza, all'Albo Pretorio del Comune di Nerviano, sul sito istituzione del Comune di Nerviano - www.comune.nerviano.mi.it, sulla Gazzetta Ufficiale – Sezione Concorsi, sul Bollettino Ufficiale Regione Lombardia, sul sito www.upelva.it, sul sito www.concorsi.it nonché inviato tramite e-mail a Enti e Comuni limitrofi.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Bando e delle norme regolamentari a cui esso attiene.
L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna – D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 e del D.Lgs 30.03.2001 n. 165.

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria - Dott.ssa Maria Cristina Cribioli.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale ai seguenti contatti: tel 0331.43.89.63 fax 0331.43.89.06, mail: personale@comune.nerviano.mi.it.

All.to
- modello domanda di partecipazione

Nerviano, 23 APR. 2020

LA RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO/FINANZIARIA
Dott.ssa Maria Cristina Cribioli

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

DOMANDA

AL COMUNE DI NERVIANO
Piazza Manzoni 14
20014 NERVIANO (MI)

OGGETTO: Richiesta di partecipazione ad avviso di selezione per mobilità esterna per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO – VICE COMMISSARIO/COMMISSARIO DI P.L. – CAT. D1

Il sottoscritto/a _____

Cognome	
Nome	
Codice Fiscale	
Luogo di nascita	
Provincia di nascita	
Data di nascita	
Residenza (Via, N.civico, Città)	
Provincia di residenza	
C.A.P.	
N° telefono	
Recapito eletto ai fini della presente selezione (se diverso da quello di residenza)	
E-mail	

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – VICE COMMISSARIO/COMMISSARIO DI P.L. – CAT. D1,

A tal fine, ___l_____ sottoscritt____ sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e sanzioni di natura penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

DICHIARA

A)	DI ESSERE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE/ENTE DI AREA VASTA/REGIONE ..... CON SEDE A ..... CON RAPPORTO A TEMPO INDETERMINATO DECORRENTE DAL ..... CAT. .....PRESSO L'AREA ..... E DI AVER SUPERATO IL PERIODO DI PROVA.
B)	Iscrizione nelle liste elettorali: □ Si Nel Comune di

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

C) di NON aver riportato condanne penali e di NON avere procedimenti penali in corso [1]

D) Di NON aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data della scadenza della presentazione della presente domanda (ovvero indicare le sanzioni riportate), né di avere in corso procedimenti disciplinari (ovvero indicare i procedimenti disciplinari in corso)

E) Di possedere il SEGUENTE TITOLO DI STUDIO:

.....

CONSEGUITO PRESSO .....

Votazione finale: .....

F) Di avere prestato servizio presso la Pubblica Amministrazione nei periodi sottoelencati:

Ente	Tipo assunzione	Cat. e profilo professionale	Periodo di servizio

G) Che ogni comunicazione venga trasmessa al seguente recapito (compilare se diverso dalla residenza):

.....

.....

Tel. :..... Cell: .....

Indirizzo di posta elettronica: .....

Impegnandosi a comunicare tempestivamente al servizio del personale del Comune di Nerviano eventuali variazioni e riconoscendo che il Comune di Nerviano sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

H) di autorizzare il servizio del personale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 a raccogliere i dati personali per la finalità di gestione della selezione e a trattarli anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

[1] Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

I)

- Di essere in possesso della patente di guida cat. B;
- Di essere □ o non essere □ in possesso della patente di servizio;
- Di non trovarmi nella condizione di disabile ai sensi della Legge 68/99;
- Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 65/86 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- Di non trovarmi nello stato di obiettore di coscienza oppure di aver presentato apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il servizio civile (ai sensi dell'art. 15 comma 7ter della Legge n. 230/98, così come modificato dall'art. 1 della Legge n. 130/2007;
- Di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e di essere disponibile a condurre qualsiasi autoveicolo in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

Data, luogo

Firma

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

Firma

Allego:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto
- Documento d'identità
- Eventuale nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza oppure nulla-osta preventivo della propria Amministrazione.
- Dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, relativa ai vincoli assunzionali ai sensi dell'art. 1 comma 47 della Legge 311/2004.

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
Il titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI NERVIANO con sede in Piazza Manzoni 14, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:
Telefono: 0331 43891 – E-mail: info@comune.nerviano.mi.it - Indirizzo PEC: urp@pec.comune.nerviano.mi.it;
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.nerviano.mi.it;
Il trattamento dei dati personali raccolti, forniti direttamente dagli interessati, viene effettuato dal Comune di Nerviano per finalità connesse all'espletamento della procedura di concorso pubblico e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro, connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge e per dare esecuzione ad un contratto di cui l'interessato è parte (ai sensi dell'art. 6 par. 1 b) c) e e) del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- l'Ente si riserva di poter effettuare le verifiche e richiedere ad altri Enti ulteriori informazioni in merito ai dati/autocertificazioni prodotte;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.
Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.
Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

o Per presa visione

Comune di Nerviano Prot. n. 0009972 del 23-04-2020 in arrivo