



Comune di Nerviano

Città Metropolitana di Milano

*Area Tecnica
Servizi Tecnici 1*

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO A RICEVERE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE AL VIGENTE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) DEL COMUNE DI NERVIANO E PER L'AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA SERVIZI TECNICI 1

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 29.06.2017, è stato dato avvio al procedimento di variante del Piano di Governo del Territorio (PGT) ai sensi della legge regionale 11 Marzo 2005 n.12 e s.m.i.;
- con la medesima deliberazione è stato demandato al Responsabile dell'Area Tecnica – Servizi Tecnici 1 l'adozione dei provvedimenti finalizzati all'individuazione del professionista cui affidare l'incarico di redazione della variante al PGT e dell'aggiornamento del Regolamento Edilizio;

Verificato che ai sensi del combinato disposto dei commi 3, e 13, dell'art. 13 della L.R. 11 Marzo 2005 n.12 e s.m.i., prima del conferimento dell'incarico di redazione della Variante al Piano di Governo del Territorio, il Comune ha pubblicato l'avviso di avvio del procedimento al fine di incentivare la collaborazione di chiunque abbia interesse, anche per la tutela di interessi diffusi, a presentare suggerimenti e proposte nell'ambito della redazione dello strumento urbanistico in oggetto;

Considerato che nell'ambito delle risorse interne comunali non sono presenti professionalità e strutture organizzative che possano essere appositamente dedicate alla redazione della variante al P.G.T ed all'aggiornamento del Regolamento Edilizio, rendendosi quindi necessario procedere all'individuazione di un professionista e/o società esterna cui conferire apposito incarico.

Per quanto sopra esposto il Comune di Nerviano, in merito alle modalità di affidamento dell'incarico per la redazione della variante al PGT e per l'aggiornamento del Regolamento Edilizio vigente, procede mediante un avviso esplorativo per la ricerca di operatori economici interessati all'affidamento dell'incarico professionale.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire:

- la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente;
- la dichiarazione di disponibilità ad essere invitati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, alla successiva procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla scorta dei criteri di valutazione che saranno indicati nella successiva lettera d'invito;
- saranno oggetto di valutazione dell'offerta elementi di natura qualitativa (offerta tecnica) per un punteggio massimo di 80 punti ed elementi di natura quantitativa (offerta economica) per un punteggio massimo di 20 punti.



RENDE NOTO

1 Oggetto dell'incarico

a) PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO

L'incarico è finalizzato alla redazione della Variante al Documento di Piano, Piano dei Servizi e del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 8, 9 e 10 della LR n. 12/2005 e s.m.i., nonché delle disposizioni dettate dalla LR n. 31/2014 e s.m.i., ad esclusione della VAS, degli aggiornamenti del PUGGS, della componente geologica, idrogeologica e sismica del PGT, del reticolo idrico minore, della classificazione acustica e di eventuali altri studi settoriali che dovessero rendersi necessari.

L'incarico comprende tutte le attività specialistiche di seguito specificate:

1. raccolta ed analisi di tutti i dati demografici, sociali, economici ed edificatori con aggiornamento delle relazioni e delle tavole dello stato attuale;
2. redazione e/o aggiornamento di tutti gli atti, documenti ed elaborati necessari e richiesti dalle disposizioni sopra richiamate costituenti il PGT e comunque tutti quelli necessari per consentire all'Amministrazione Comunale di adottare la Variante;
3. redazione di tutti gli atti, documenti ed elaborati (grafici e non) modificativi e/o integrativi in relazione alle controdeduzioni formulate e comunque tutti quelli necessari per consentire all'Amministrazione Comunale di approvare la Variante;
4. redazione della carta di consumo dei suoli;
5. redazione di tutti gli atti, documenti ed elementi necessari per l'adozione e l'approvazione del Piano delle Attrezzature Religiose di cui all'art. 72 della LR 12/2005 e s.m.i.;
6. adeguamenti cartografici in conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 comma 2 della LR 12/2005 e s.m.i.;
7. svolgimento di tutte le attività inerenti il percorso partecipativo previsto dalle disposizioni richiamate per la redazione e il perfezionamento della Variante al PGT, in particolare garantendo la presenza alle riunioni ed alle assemblee volte ad illustrare (anche con relazioni scritte e con l'ausilio di rappresentazioni multimediali) alla cittadinanza e agli organi del Comune, il processo di formazione del piano;
8. esame, valutazione e formulazione di specifiche controdeduzioni alle osservazioni e agli apporti collaborativi presentati sia a seguito dell'avvio del procedimento sia, successivamente, a seguito della pubblicazione della Variante adottata;
9. recepimento dei pareri e delle indicazioni espresse da tutti gli enti/servizi coinvolti nel processo di pianificazione;
10. coordinamento con i diversi professionisti incaricati per la VAS e per la redazione degli aggiornamenti dei piani e degli studi correlati alla Variante (PUGGS, componente geologica, idrogeologica e sismica, reticolo idrico, classificazione acustica);
11. assistenza agli uffici di cui all'Area Tecnica – Servizi Tecnici 1 nella valutazione di eventuali proposte di Piani Attuativi e Piani Integrati di Intervento in variante al PGT vigente, presentate o da presentarsi nell'arco temporale intercorrente tra il conferimento dell'incarico ed il termine dello stesso;



*Area Tecnica
Servizi Tecnici 1*

12. trasposizione del PGT nel Sistema Informativo Regionale secondo le specifiche tecniche prescritte dalla Regione Lombardia.

Il vigente PGT è consultabile sul sito istituzionale del Comune.

b) REGOLAMENTO EDILIZIO

1. redazione degli elaborati finalizzati all'aggiornamento del vigente regolamento edilizio approvato con deliberazione n. 63/C.C. del 29/06/2010, adeguandolo a tutte le disposizioni sovracomunali sopravvenute (contenute nel DPR 380/2001 e s.m.i., LR 12/2005 e s.m.i., nelle DGR nonché allo schema del regolamento edilizio tipo di cui all'intesa sancita con la Conferenza Unificata Stato-Regioni-Comuni del 20/10/2016, ecc.);
2. modifiche conseguenti alla Variante del PGT;
3. redazione e/o aggiornamento di tutti gli atti, documenti ed elaborati necessari e richiesti dalle disposizioni sopra richiamate e comunque tutti quelli necessari per consentire all'Amministrazione Comunale di adottare l'aggiornamento del regolamento edilizio;
4. redazione di tutti gli atti, documenti ed elaborati (grafici e non) modificativi e/o integrativi in relazione alle controdeduzioni formulate e comunque tutti quelli necessari per consentire all'amministrazione comunale di approvare l'aggiornamento del regolamento edilizio;
5. esame, valutazione e formulazione di specifiche controdeduzioni alle osservazioni a seguito della pubblicazione della variante adottata;
6. recepimento dei pareri e delle indicazioni espresse da tutti gli enti/servizi coinvolti nel processo;

Il Regolamento Edilizio vigente è consultabile sul sito istituzionale del Comune.

Tra le attività di cui alle succitate lettere a) e b) è compresa la partecipazione a tutte le riunioni, anche serali, alle Commissioni Consiliari ed agli incontri con gli enti/servizi preposti ad esprimere pareri e/o assensi nel corso del processo di formazione della Variante al PGT e di aggiornamento del Regolamento Edilizio.

2 Corrispettivo e tempi per la realizzazione delle attività oggetto dell'incarico

L'importo per tutte le prestazioni oggetto dell'incarico di cui trattasi è stimato in € 62.000,00.- escluse le fiscalità di legge (IVA e contributi/oneri previdenziali).

La durata presunta è di 24 mesi dalla data di affidamento dell'incarico al netto delle eventuali fasi di riflessione dell'Amministrazione Comunale sugli elaborati intermedi nonché utilizzate dalla stessa Amministrazione per l'adozione di provvedimenti formali o per l'acquisizione di pareri da parte degli enti competenti, nel corso delle quali il decorso dei termini sarà sospeso.

Il disciplinare d'incarico definirà ulteriori specificazioni sulle attività da espletarsi, tempi, fasi di lavoro e termini di pagamento.

3 Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti indicati al successivo punto "requisiti di partecipazione" del presente avviso.



E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento temporaneo, consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi, si applicano le disposizioni dell'articolo 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

4 requisiti di partecipazione

I concorrenti per essere ammessi a partecipare alla successiva procedura negoziata devono possedere i seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;

b) Requisiti di idoneità professionale (Art. 83, comma 1, lettera a), D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) I concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla successiva procedura negoziata, devono possedere i seguenti requisiti:

1. per gli operatori economici organizzati in forma societaria, iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dal quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara a cui intende concorrere, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione;
2. iscrizione nei pertinenti Ordini, Albi o altri elenchi professionali ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di concorrenti o consorzio ordinario, i requisiti di ordine generale di cui alla lettera a) nonché i requisiti di idoneità professionale di cui alla lettera b) devono essere posseduti da ciascun concorrente partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutti i consorziati indicati per l'esecuzione dell'incarico.

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria (Art. 83, comma 1, lettera b), D.lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Aver realizzato un fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del codice degli appalti espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso (2012 - 2016) non inferiore ad € 100.000,00- ai sensi dell'art. 83, comma 4, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. Il requisito minimo richiesto come fatturato globale può essere maturato anche entro un periodo inferiore al triennio.

d) Requisiti di capacità tecnico-professionale (Art. 83 comma 1 lettera c) D.lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Aver maturato esperienze professionali, negli ultimi 10 anni antecedenti al presente avviso (2007-2016) aventi le seguenti caratteristiche minime:

- 1) avvenuto espletamento di servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 lettera vvvv) del Codice, per un importo globale non inferiore all'incarico da affidare – relativi a servizi di pianificazione urbanistica ed identificati nella tabella di cui al DM 17/06/2016 con Codice U.03;
- 2) avvenuto espletamento di n. 2 "servizi di punta" negli ultimi dieci anni antecedenti alla pubblicazione del presente avviso (2007 – 2016) aventi le seguenti caratteristiche:

- redazione di almeno n. 2 PGT relativi a territorio comunale con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti ed un'estensione territoriale non inferiore a 10Km quadrati o relative ad un'aggregazione/associazione tra comuni contermini avente le medesime caratteristiche;
- redazione di almeno n. 2 Regolamenti Edilizi comunali;

I suddetti "servizi di punta" dovranno cumulare complessivamente un importo non inferiore a 0,60 volte rispetto a quello posto a base della procedura negoziata.



*Area Tecnica
Servizi Tecnici 1*

Nel caso in cui i servizi di cui ai succitati punti 1) e 2) siano stati svolti nell'ambito di un raggruppamento (RTP), dovrà altresì essere specificato l'importo relativo alla parte svolta nell'ambito di tale raggruppamento e solamente tale importo potrà essere considerato per il raggiungimento del requisito.

I requisiti di cui trattasi s'intendono soddisfatti se per i servizi fatti valere a tal fine i relativi atti sono stati almeno adottati

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di concorrenti, i requisiti di cui alle lettere c) e d) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. Il mandatario dovrà in ogni caso possedere i requisiti in misura percentuale superiore a quella dei mandanti.

In caso di manifestazione di più professionisti, singoli o riuniti in gruppo o associazione o società/consorzio, dovranno essere indicate le generalità complete di tutti i professionisti partecipanti, nonché il nominativo del professionista che assumerà il ruolo di coordinamento nei rapporti con l'Amministrazione Comunale.

E' fatto divieto ai professionisti di partecipare a più di una società o raggruppamento e di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino anche ad una società o raggruppamento. La violazione di tale divieto comporta la non presa in considerazione della domanda presentata dal professionista sia in forma individuale sia del/i raggruppamento/i cui lo stesso ha partecipato.

E' esclusa la partecipazione alla manifestazione di quanti versino nelle condizioni per le quali le norme vigenti interdicano esplicitamente la possibilità di partecipare (vedi dichiarazioni di cui agli allegati 1 e 2).

5 Modalità di partecipazione

Le domande devono essere presentate utilizzando i modelli predisposti "Allegato 1" e "Allegato 2", redatte in lingua italiana, debitamente compilate in tutte le sue parti e sottoscritte digitalmente.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire al Comune di Nerviano, Area Tecnica - Servizi Tecnici 1, entro il termine perentorio delle ore **12,15** del giorno lunedì **30/10/2017** pena la non ammissione alla procedura, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: urp@pec.comune.nerviano.mi.it, avente ad oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) DEL COMUNE DI NERVIANO E PER L'AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO.**

Gli operatori interessati a manifestare la volontà di partecipare alla gara dovranno presentare esclusivamente la domanda e le dichiarazioni come da modelli predisposti da questa Stazione Appaltante, attestando il possesso dei requisiti richiesti.

6 Domanda e documentazione da allegare

Gli operatori interessati dovranno allegare la seguente documentazione:

- domanda in carta semplice contenente il nominativo/i del/i professionista/i e/o della/e società interessata/e e relativi dati: qualifiche professionali con estremi dell'iscrizione all'Albo professionale, titoli di studio, dati anagrafici, recapiti telefonici ed indirizzi pec; nel caso di partecipazione alla selezione da parte di società, l'offerta dovrà specificare da quali professionisti e consulenti sarà formato il gruppo di lavoro; dichiarazione di essere iscritto alla piattaforma SINTEL ed abilitato per il Comune di Nerviano e di Legnano (Allegato 1);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà (Allegato 2).



Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta digitalmente e accompagnata dalla fotocopia di un valido documento di identità personale per ciascun soggetto che la sottoscrive.

7 Modalità di selezione degli operatori economici

La successiva procedura di gara sarà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

La Stazione Appaltante utilizzerà il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it

Il Comune di Nerviano, per l'espletamento della successiva fase di gara, si avvarrà della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano e Rescaldina.

La documentazione inviata verrà esaminata dalla Stazione Appaltante in seduta riservata.

Saranno invitati a presentare la propria offerta di cui alla successiva procedura negoziata, con comunicazione tramite la piattaforma SINTEL, tutti i soggetti che abbiano manifestato interesse correttamente ed entro i termini di cui al presente avviso, in possesso dei requisiti richiesti, secondo le modalità che saranno specificate nella lettera di invito.

Nel caso in cui presenti istanza, correttamente e nei termini, un numero di operatori economici superiore a 20, la Stazione Appaltante procederà in seduta pubblica, il giorno **08/11/2017** alle ore **11,00**, presso la sede comunale – Area Tecnica – Servizi Tecnici 1, sita in Piazza Manzoni 14, Nerviano, al sorteggio dei candidati da invitare.

Nel caso in cui presenti istanza un numero di operatori economici inferiore al minimo di legge, pari a 5, la Stazione Appaltante procederà ad individuare gli operatori mancanti tra gli iscritti alla piattaforma SINTEL che risultino in possesso dei requisiti di ammissione richiesti.

Ai sensi dell'art 53, comma 2 lettera b) , c) e d) e comma 3 del D. Lgs n° 50/2016 e s.m.i., nella presente procedura il diritto di accesso in relazione agli elenchi dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno segnalato il loro interesse, che sono stati invitati a presentare offerte e che hanno presentato offerte è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte alla successiva procedura negoziata.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare fra gli operatori economici che hanno manifestato interesse una verifica sui requisiti autocertificati dagli stessi.

8 Pubblicità

Come indicato nella delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1097/2016 avente per oggetto: Linee guida n. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", e in particolare al punto 4.1.6, il presente avviso verrà pubblicato sul profilo del Comune di Nerviano, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti".

Il presente avviso verrà altresì pubblicato all'albo pretorio dell'Ente, sul sito del Comune di Nerviano, e trasmesso ai competenti ordini professionali nazionali e territoriali.



*Area Tecnica
Servizi Tecnici 1*

9 Condizioni di trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso Area Tecnica – Servizi Tecnici 1 del Comune, e trattati per le finalità di gestione del contratto.

10 Informazioni e responsabile unico del procedimento

Ai sensi della Legge 07 Agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento e del Servizio è il Geom. Pietro Loddo.

I recapiti telefonici e mail cui chiedere chiarimenti sono i seguenti: Tel. 0331.438958 – edilizia.urbanistica@comune.nerviano.it

Nerviano, 13/10/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - SERVIZI TECNICI 1

(Geom. Pietro Loddo)



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR n. 445/2000 e del D.lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate