



Comune di Nerviano  
(Città Metropolitana di Milano)

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, MEDIANTE PIATTAFORMA SINTEL, PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA E FACCHINAGGIO PER IL PERIODO 1 MAGGIO 2019-30 APRILE 2021. IMPORTO PRESUNTO € 22.000,00 OLTRE IVA

Si rende noto che questo Ente intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, all'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del servizio in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato ad individuare gli operatori economici interessati e disponibili ad essere invitati a presentare offerta per il servizio in oggetto.

Per l'espletamento della procedura relativa al presente avviso esplorativo l'Amministrazione si avvarrà del Sistema Informatico della Centrale Acquisti della Regione Lombardia (SINTEL) accessibile all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

**1) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO:** L'appalto ha per oggetto il servizio di guardiania e facchinaggio, secondo le modalità e caratteristiche del servizio che meglio specificate nell'allegata descrizione.

**IMPORTO DELL'APPALTO:** L'importo indicativo complessivo per il servizio di cui al precedente punto 1) è stimato in circa €22.000,00 oltre IVA, comprensivo degli oneri della sicurezza.

**2) CONDIZIONI E MODALITÀ D PARTECIPAZIONE:** I soggetti interessati dovranno presentare manifestazione di interesse ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e conformemente al modello Allegato A), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, unitamente al documento di identità del/dei sottoscrittore/i esclusivamente **utilizzando la piattaforma telematica e-Procurement Sintel di Arca Lombardia, entro il termine perentorio delle ore 18.00 del giorno 21 MARZO 2019.**

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite la piattaforma telematica.

Nell'apposito campo "Dichiarazione" dovrà essere inserita la manifestazione di interesse redatta come da "Allegato A" e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

Nell'apposito campo "Offerta Economica" il concorrente **NON dovrà indicare, a pena di esclusione alcuna offerta economica, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1** (zerovirgolauno), o simile, e ciò unicamente, in quanto il sistema impone l'inserimento di un valore

diverso da 0 ai fini della conclusione del processo.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei documenti “Modalità d’uso della piattaforma SINTEL” e “Manuale operativo utente Fornitore” scaricabile dal sito internet.

Per ottenere supporto è possibile farsi assistere dagli operatori al n. verde 800.116.738.

### **3) REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:**

Possono partecipare all’indagine di mercato soggetti in possesso dei requisiti sotto specificati:

- Iscrizione alla C.C.I.A. per l’espletamento del servizio di cui trattasi
- Iscrizione alla **piattaforma e-Procurement Sintel** entro la data di presentazione delle candidature;
- Assenza delle clausole ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Possedere le attrezzature i mezzi, i materiali, l’equipaggiamento tecnico necessari per l’esecuzione delle prestazioni previste nel servizio in oggetto, in perfetta efficienza;
- Avere eseguito nel triennio 2016-2018, servizi analoghi a quelli in oggetto.

### **4) PROCEDURA**

Il Comune di N e r v i a n o , si riserva di invitare, con successiva comunicazione tramite la piattaforma SINTEL, i soggetti che abbiano manifestato interesse nel termine di cui al presente avviso, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria offerta secondo le modalità che saranno specificate nella lettera di invito.

E’ fatta salva la facoltà dell’Amministrazione Comunale di non dar seguito all’indizione della successiva procedura per l’affidamento del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d’interesse.

E’ altresì fatta salva la facoltà dell’Amministrazione, nel caso sia pervenuto un numero di manifestazioni di interesse inferiore a tre, di invitare altri operatori che non abbiano presentato la suddetta manifestazione.

### **AVVERTENZA**

Si precisa che per l’invito alla procedura i fornitori dovranno essere **REGISTRATI ALLA PIATTAFORMA SINTEL e QUALIFICATI PER IL COMUNE DI NERVIANO**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell’Area **A m m i n i s t r a t i v a** – Dr.ssa Silvia Ardizio  
– tel. 0331-438925.

Si invita a prendere visione dell’informativa allegata ai sensi del Regolamento UE 2016/279 (Trattamento dei dati personali).

Chiarimenti e dettagli amministrativi potranno essere richiesti tramite piattaforma Sintel entro le ore 12 del 18 marzo 2019.

Per chiarimenti informali 0331438925 – [silvia.ardizio@comune.nerviano.mi.it](mailto:silvia.ardizio@comune.nerviano.mi.it)

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma telematica SINTEL, all’albo pretorio e sul sito informatico del Comune: [www.comune.nerviano.mi.it](http://www.comune.nerviano.mi.it)

Nerviano 12 marzo 2019

LA RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA  
(Dr.ssa Silvia Ardizio)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

## DESCRIZIONE GENERALE

### INTERVENTI DI GUARDIANIA

Gli interventi di guardiania, da prestarsi presso il Municipio, le sale civiche ed eventualmente altri immobili comunali, possono consistere in:

- a) nella semplice apertura e chiusura di sedi comunali con servizio di guardiania ed accensione luci ed impianti necessari;
- b) apertura e chiusura con assistenza alla manifestazione e piccoli interventi quali gestione del microfono portatile, fotocopie ecc.;
- c) apertura e chiusura con utilizzo di video proiettore e pc e sistema di amplificazione di proprietà comunale, registrazione sedute previa formazione da parte del committente;
- d) apertura e chiusura con videoregistrazione in streaming (prevalentemente delle sedute del consiglio comunale) ed utilizzo di pc e sistema di amplificazione;
- e) apertura e chiusura con vendita biglietti di ingresso, compilazione documenti SIAE e adempimenti amministrativi vari.

### FACCHINAGGIO

Il servizio consiste nelle attività di presa e consegna di materiali/mobili/merci/ prodotti/pacchi ect., comprensive delle attività preliminari e complementari alla loro movimentazione specificando che possono essere svolte anche con l'ausilio di mezzi meccanici o diversi.

Il servizio comprende, una volta l'anno, il montaggio e lo smontaggio del palco utilizzato per gli spettacoli estivi ed il montaggio e smontaggio dei tavoli e microfoni per le sedute del consiglio comunale.

Corollario del servizio possono essere anche marginali operazioni di pulizia dei materiali utilizzati e/o movimentati (sedie, tavoli eccetera)

Le attività previste possono essere comprese nelle macro tipologie di cui sotto:

- insacco, pesatura, legatura, accatastamento e disaccatastamento, imballaggio, gestione del ciclo logistico del materiale cartaceo e/o similare derivante dall'Attività Istituzionale dell'Ente;
- pulizia magazzini e piazzali, depositi colli e bagagli, presa e consegna, recapiti in loco, selezione e cernita con o senza incestamento, imballaggio di prodotti cartacei o derivanti dall'Attività Amministrativa, attività preliminari e complementari.

**COMUNE DI NERVIANO**  
**Area Amministrativa**

**SERVIZIO DI GUARDIANIA E FACCHINAGGIO PERIODO 1 MAGGIO 2019-30 APRILE 2021**

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Il Comune di Nerviano tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nerviano che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331.43891 – E-mail: [info@comune.nerviano.mi.it](mailto:info@comune.nerviano.mi.it) - Indirizzo PEC: [urp@pec.comune.nerviano.mi.it](mailto:urp@pec.comune.nerviano.mi.it)

Potrà altresì essere contattato il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.nerviano.mi.it](mailto:rpd@comune.nerviano.mi.it)

I dati personali sono raccolti con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto con in connessi adempimenti, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b), c) ed e) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento. Sono altresì oggetto di trattamento i dati giudiziari ai fini della verifica dell'assenza di casi di esclusione ex art. 80 D.Lgs. 50/2018, e al DPR 445/2000.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

La diffusione dei dati è limitata alla pubblicazione sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Con riferimento all'appaltatore i dati sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data di cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

L'interessato potrà rivolgersi al Titolare del Trattamento per far valere i propri diritti ai recapiti sopra riportati.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.nerviano.mi.it](mailto:rpd@comune.nerviano.mi.it)

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.