

**Comune di Nerviano**

***Piano Comunale***  
***per la disciplina***  
***delle cessioni a fini solidaristici***

ai sensi dell'articolo 29 bis  
della legge regionale Lombardia n. 6 del 2 febbraio 2010

(approvato con deliberazione n. 101/C.C. del 30.10.2017)

## **ART. 1 – FINALITÀ DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente piano determina le competenze degli organi comunali per l'espletamento delle funzioni di polizia amministrativa locale per la disciplina dell'attività delle cessioni a fini solidaristici, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dalla legge regionale n. 6 del 2 febbraio 2010 articolo 29 bis e delle Linee Guida emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. X/5061 del 18 aprile 2016.

2. Le relative procedure sono improntate ai criteri di semplificazione e trasparenza introdotti dal decreto legislativo n. 59/2010, dalla legge n. 241/90 e dal D.Lvo n°33/13 e s.m.i.

## **ART. 2 – DEFINIZIONI**

1. Agli effetti del presente Piano Comunale si intendono:

I. **Cessioni a fini solidaristici:** le attività in cui enti non commerciali, direttamente tramite proprio personale o mediante soggetti volontari, offrono al pubblico indifferenziato merci in cambio di una offerta libera, destinando i proventi, al netto delle eventuali spese vive, esclusivamente a scopi di beneficenza o di sostegno ad iniziative caritatevoli, solidaristiche o di ricerca, effettuate su suolo pubblico o suolo privato aperto al pubblico.

II. **Enti non commerciali:** enti pubblici o privati diversi dalle società residenti nel territorio dello Stato (enti privati con o senza personalità giuridica: associazioni, comitati, fondazioni, consorzi, circoli, club, accademie, congregazioni, etc...) che non hanno per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali (D.P.R. 917/86 artt. 143 – 150).

III. **legge regionale:** la legge di Regione Lombardia n. 6 del 2 febbraio 2010;

IV. **Responsabile:** il Responsabile dell'Area Polizia Locale e Protezione Civile

## **ART. 3 - COMPETENZE**

1. La regolamentazione, la direzione ed il controllo delle attività di cessioni a fini solidaristici, il rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni di posteggio, il ricevimento e l'evasione di reclami o di ricorsi in materia, vengono esercitate dal Responsabile dell'Area Polizia Locale e Protezione Civile.

## **ART. 4 – ESERCIZIO DELLA ATTIVITA' DI CESSIONE SOLIDARISTICA**

1. Lo svolgimento delle attività occasionali di cessione a fini solidaristici, esercitata su suolo pubblico o su area privata aperta al pubblico, è sottoposta alle disposizioni riportate nei successivi commi.

2. L'attività di cui al presente articolo può essere svolta esclusivamente da enti non commerciali regolarmente costituiti da almeno un anno.

3. Le merci oggetto di cessione deve avvenire a corpo e per modico valore e devono riguardare:

- i prodotti non alimentari (esclusi quelli che necessitano di particolari prescrizioni e/o requisiti di detenzione /vendita)
- i prodotti alimentari confezionati e non deperibili (esclusi quelli che necessitano di particolari trattamenti di conservazione e le bevande alcoliche e superalcoliche).

4. Gli enti che intendono svolgere l'attività di cessione solidaristica su area pubblica devono presentare apposita istanza almeno trenta (30) giorni prima, nella quale devono dichiarare:

- i dati dell'associazione/ente e le generalità del soggetto responsabile
- la data e gli orari di svolgimento
- il luogo, le attrezzature e la superficie che si intendono utilizzare
- il tipo di merce/prodotti offerti in cessione.

5. L'istanza deve essere corredata da:

- fotocopia documento di identità del sottoscrittore
- copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto; in alternativa si possono indicare siti o archivi accessibili digitalmente dai quali desumere le suddette informazioni
- dichiarazione attestante che l'iniziativa sia destinata esclusivamente alla raccolta di fondi per fini di

beneficenza, caritatevoli, solidaristici o di ricerca

- dichiarazione attestante che le merci/prodotti posti in cessione siano provenienti da una regolare filiera produttiva.

6. Qualora l'attività venga svolta su area privata aperta al pubblico deve essere presentata una comunicazione almeno quindici (15) giorni prima riportante, oltre i dati di cui ai precedenti commi 4 e 5, anche una dichiarazione di consenso a firma del proprietario dell'area.

7. In caso di utilizzo di suolo pubblico devono essere rispettati i seguenti criteri:

- non costituire intralcio al traffico anche pedonale
- non danneggiare il suolo e non occultare la segnaletica stradale e gli impianti pubblicitari installati
- non occultare le vetrine e le insegne delle attività economiche presenti nell'area interessata
- non utilizzare amplificatori o richiami sonori
- non utilizzare generatori che producono scarichi inquinanti in atmosfera e rumori molesti
- non utilizzare strutture mobili complesse ossia che prevedano allacciamenti alla rete pubblica elettrica ed idrica.
- non è consentito attaccare bandiere o altro su pali e attrezzature simili.

8. E' ammesso l'uso di veicoli appositamente attrezzati, solamente per raccolta fondi a favore di enti a rilevanza regionale o nazionale (autoemoteche, mezzi della protezione civile, mezzi del soccorso sanitario, etc...)

9. In caso di diniego i motivi ostativi dovranno essere comunicati almeno cinque giorni prima della data di inizio della iniziativa.

10. In caso di utilizzo di aree private aperte al pubblico vengono stabiliti i seguenti divieti:

- l'attività deve essere svolta senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente (locali o strutture attrezzate secondo gli usi delle imprese commerciali) (impianti che pubblicizzano i prodotti)
- non utilizzare amplificatori, richiami sonori, insegne luminose.

11. Per assolvere all'obbligo di informazione del pubblico deve sempre essere esposta apposita segnaletica indicante:

- l'ente promotore
- lo scopo perseguito per la raccolta dei fondi
- la dizione "offerta libera", eventualmente predeterminata nell'importo minimo.

12. Considerato la limitazione delle aree individuate messe a disposizione, si stabilisce che sul territorio comunale:

- nell'arco dell'anno solare non sono ammesse più di venti iniziative per associazione, comprese quelle svolte in contemporanea su tutto il territorio nazionale
- sono consentite solamente tre iniziative in contemporanea se svolte su aree distinte, fatte salve le situazioni legate a raccolta fondi per emergenze a fronte di eventi calamitosi straordinari
- la durata massima di ogni singola iniziativa non deve essere superiore a giorni due, fatte salve le situazioni legate a raccolta fondi per emergenze a fronte di eventi calamitosi straordinari.

13. Non è ammessa l'attività in forma itinerante.

14. Ai sensi degli articoli 17 e 49 del decreto legislativo 507/1993, per l'esposizione di impianti pubblicitari nell'area occupata e per le occupazioni di suolo non si applicano le imposte comunali sulla pubblicità e TOSAP.

## **ART. 5 – ATTIVITA' ESCLUSE**

1. Sono escluse dal rispetto delle presenti disposizioni l'attività di raccolta fondi effettuata:

- in aree private non aperte al pubblico e destinate esclusivamente ai soli componenti o soci dell'associazione o circolo od ente organizzativo
- in area privata aperta al pubblico da appartenenti alle confessioni religiose per le quali vige il regime concordatario con lo Stato italiano

- in collaborazione con i commercianti su area privata ed i commercianti su area pubblica operanti con posteggio mercatale, con obbligo di corretta informazione sull'attività effettuata e sui beni che ne sono oggetto

#### **ART. 6 – LOCALIZZAZIONE DELLE AREE PER ESERCIZIO DELLA ATTIVITA'**

1. L'ubicazione delle aree individuate per esercizio delle attività di cessione solidaristica sono riportati nell'Allegato "A" e relativa planimetria.

2. L'esercizio delle attività di cessione solidaristica può essere ammesso in via eccezionale anche su aree diverse da quelle di cui all'allegato A, a fronte di richiesta valutata dal Responsabile dell'Area Polizia Locale e Protezione Civile.

#### **ART. 7 – SANZIONI**

1. Fatto salvo quanto determinato dall'articolo 29 ter della legge regionale, il mancato rispetto delle disposizioni dettate dal presente Piano sono punite con la sanzione amministrativa pecuniaria edittale da euro 100 ad euro 500.

2. In caso di occupazione di suolo pubblico senza aver ottenuto la preventiva concessione, si applicano le sanzioni previste dal vigente Regolamento comunale

3. Per la determinazione e l'applicazione della sanzione sopra riportata si applicano i principi e le procedure di cui alla legge n. 689/81 e Regolamento applicazione sanzioni amministrative.

4. L'autorità competente a ricevere il rapporto e il ricorso viene individuata nel Responsabile dell'Area Polizia Locale e Protezione Civile

5. Ai sensi dell'articolo 1 del Decreto-legge 30 settembre 2005, convertito dalla Legge 2 dicembre 2005 n. 248, successivamente modificato dal Decreto legge 31/5/2010 n. 78, che prevede nell'ambito dell'attività di contrasto all'evasione la partecipazione dei Comuni all'accertamento, si fa salva la possibilità di effettuare segnalazioni e/o comunicazioni all'Agenzia delle Entrate per i controlli sulla regolarità fiscale dell'attività in oggetto.

#### **ART. 8 - RINVIO A NORME VIGENTI - ENTRATA IN VIGORE - PUBBLICITÀ DEL PIANO**

1. Per quanto non previsto e disciplinato nel presente Regolamento, si fa rinvio alle vigenti norme statali e regionali in materia di polizia amministrativa locale.

2. Per eventuali altre specifiche situazioni, si fa riferimento a quanto stabilito con le Linee Guida Regionali approvate con D.G.R. n. X/5061 del 18 aprile 2016.

3. Il presente piano, composto da 8 articoli e 1 Allegato, entrerà in vigore nei modi e nei tempi definiti dalla relativa Delibera di approvazione, come previsto dall'Art. 13 c. 7 del vigente Statuto Comunale.

4. Ai fini del diritto di accesso, di cui al D.L.vo n° 33/13 il presente piano verrà pubblicato, sul sito istituzionale del Comune, nella competente sezione di "amministrazione trasparente".

**SCHEDE DESCRITTIVA  
DELLE AREE PUBBLICHE  
DESTINATE ALLE CESSIONI A FINI SOLIDARISTICI**

Nel rispetto delle disposizioni dettate dall'articolo 29 bis della l.r. 6/2010 ed in applicazione delle Linee Guida approvate da Regione Lombardia con D.G.R. n. X/5061 del 18 aprile 2016, si identificano le sotto elencate aree che possono essere concesse per l'esercizio delle cessioni a fini solidaristici.

- 1) area individuata in piazza Santo Stefano
- 2) area individuata in piazza Don Musazzi Frazione Garbatola
- 3) area individuata in Piazza della Chiesa frazione S. Ilario
- 4) area individuata in Piazza della Chiesa Frazione Cantone
- 5) area individuata nel parcheggio del Cimitero del Capoluogo
- 6) area individuata nel parcheggio del Cimitero di Garbatola
- 7) area individuata nel parcheggio del Cimitero di S. Ilario
- 8) area individuata in piazza Italia
- 9) area individuata sotto il porticato di Via della Croce
- 10) area individuata nel parcheggio del centro commerciale Auchan
- 11) area individuata in Via Leonardo da Vinci intersezione Via Diaz
- 12) area individuata nel piazzale della Chiesa Maria Madre della Chiesa
- 13) area individuata in Piazza Manzoni fronte biblioteca
- 14) area individuata nel piazzale del mercato di Via Toniolo
- 15) Area individuata nel piazzale antistante la Chiesa della Colorina

*PLANIMETRIE DELL'ALLEGATO "A" AL PIANO DELLE CESSIONI AI FINI SOLIDARISTICI*















